



webpraktis

Kini semua bisa membuat website sendiri

Panduan

Profil Pribadi



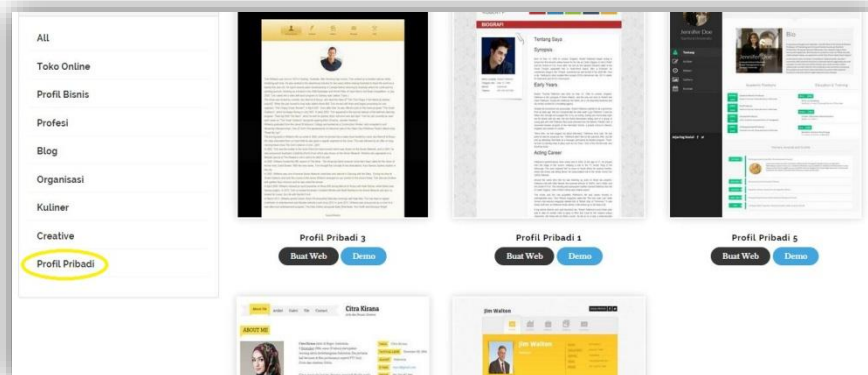
Tutorial Menggunakan Webpraktis Profil Pribadi

1. Kunjungi Webpraktis.com dan Klik 'Buat Website'



2. Pilih Jenis Template

Setelah klik '**Buat Website Sekarang**', pilih template yang ingin Anda gunakan dari kategori **Profil Pribadi**. Kemudian klik '**Buat Web**' pada bagian bawah dari desain template yang ingin Anda gunakan.



3. Lakukan Registrasi

Lakukan registrasi dengan memasukkan alamat email, password, nama domain, dan nomor telepon dan dari mana Anda mendapat info tentang Webpraktis.com. Kemudian klik '**Kirim & Buat Situs**'



Klik [di sini](#) jika Anda telah memiliki akun.

Alamat email

Kata Sandi

www. .webpraktis.com *

No Telepon

Kota

Darimanakah Anda mendapatkan info terkait Webpraktis

-- Pilih --

* Domain .com akan diaktifkan setelah pemesanan paket

Dengan mengirim, Anda telah menyetujui [Ketentuan Layanan](#) Webpraktis.com

Kirim & Buat Situs

4. Buat Web

Setelah data telah terisi dan melakukan *login*, maka Anda akan masuk ke *dashboard* Webpraktis.com. Halaman *dashboard* adalah **area untuk admin** mengedit dan mengatur konten yang ada di web Anda.

PERHATIAN: Domain trial Anda berupa '**(domainanda).webpraktis.com**', untuk mengubahnya menjadi '**(domainanda).com**', silakan melakukan pembayaran biaya berlangganan website dan lakukan pemesanan domain melalui dashboard Anda.



The screenshot shows the webpraktis dashboard. The top navigation bar includes the logo, a menu icon, a contact number (0812 8320 6293), language options (Indonesia, English), and a user profile section with the name 'Novandi Pratama Saputra'. The left sidebar contains various management tools like 'Pengaturan Utama', 'Download Pandua', 'Info Update', 'Ticketing Support', 'Keagenan', 'Daftar Jadi Agen', 'Pengaturan Website', 'Profil', 'Maintenance Mode', 'Tampilan Web', 'Gallery', 'Ganti Desain Web', 'Live Chat', and 'Lihat Website'. The main content area is titled 'Dashboard' and features a large promotional banner for the 'Webpraktis Forum' on Facebook, encouraging users to join for better customer service. Below the banner, a welcome message states that this is the user's dashboard and recommends using Google Chrome. A table displays website details: Domain (subdomainbaru.novandipsaputra.com / testsublagi.webpraktis.com), Tipe Website (Profil Pribadi), and Paket (Premium Lengkap). To the right, a 'Status Verifikasi Akun' section shows a 90% completion bar and a link to download the guide. At the bottom, there are buttons for 'Klik Disini' and 'Chat Dengan Kami'.

webpraktis

LANGKAU, Info klik disini atau Hubungi 0812 8320 6293

Indonesia English

Selamat Datang, Novandi Pratama Saputra

Home

Dashboard

Kritik

Saran

Mari Bergabung bersama Webpraktis Forum

Untuk meningkatkan layanan Customer Service, webpraktis.com menambah channel layanan Customer Service. Silakan join Webpraktis di Facebook klik link ini <https://www.facebook.com/groups/webpraktis/>

Atau [Klik Disini](#)

Selamat datang, ini adalah halaman dashboard Anda

Pada laman ini, Anda dapat mengelola tampilan dan isi dari website Anda. Direkomendasikan untuk menggunakan browser Google Chrome untuk hasil tampilan yang maksimal.

Domain	subdomainbaru.novandipsaputra.com / testsublagi.webpraktis.com
Tipe Website	Profil Pribadi
Paket	Premium Lengkap

Status Verifikasi Akun

90%

Langkah Selanjutnya Download Panduan

[Klik Disini](#) [Chat Dengan Kami](#)

<https://webpraktis.com> 7 Mei 2016

Untuk fitur lengkap yang ada di halaman dashboard akan dijelaskan di halaman berikutnya.



1. Pengaturan Utama

Merupakan halaman utama dashboard Anda Domain **Tipe Website, Paket ,Tanggal Daftar, Tanggal Expired** dan **Status Website** Anda.

2. Download Panduan

Di menu ini Anda dapat mengunduh Panduan berupa video & file Pdf yang sesuai dengan kategori website Anda, serta fitur-fitur yang ada di webpraktis dan cara optimalisasi website Anda.

3. Menu 'Info Update'

Di menu ini Anda dapat melihat update terbaru dari webpraktis seperti promo maupun update fitur terbaru.

4. Ticketing Support

Menu ini berfungsi untuk menyampaikan pesan kepada webpraktis melalui dashboard website Anda. Ticketing support berguna untuk **Migrasi domain, Pesan email sesuai alamat domain, Ganti tema website, Jasa pendukung** dan hal-hal yang terkait **tampilan dan fitur webpraktis**.



A. Keagenan

Menu yang berisi informasi keagenan yang ada pada webpraktis

B. Pengaturan Website

a. Profil

Home > Profil

Profil

Email: hermas.puspito@hotmail.com

Nama Lengkap *: Hermas Puspito

Jenis Kelamin: ☒ Laki - laki ☐ Perempuan

Tanggal Lahir: 0000-11-30

Alamat: Jl. Melaka Raya No.60

Propinsi: -- Pilih --

Kota: KAB. MAMUJU UTARA

Kecamatan: -- Pilih --

Kode Pos: 13460

No Telp 1: 08998293813

No Telp 2: No Telp 2

Pin BB: 2378584

Whatsapp: 08998293813

Profil Sidebar: ☐ Tampilkan ☒ Tidak Di Tampilkan

Foto Profil: Maksimal File Size : 2 Mb Dimensi : 200 x 110 pixels

Simpan Data

Cara untuk mengatur profil akun website Anda adalah sebagai berikut:



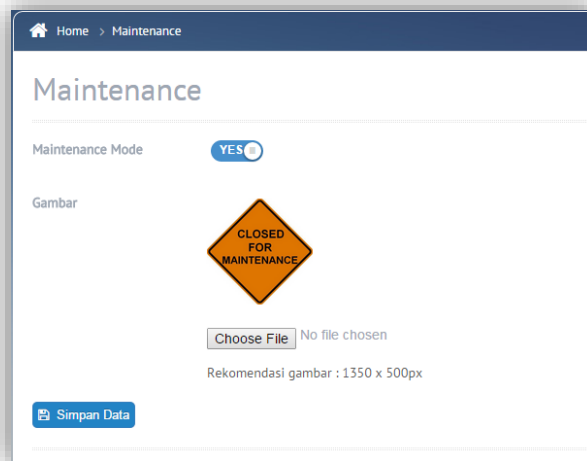
1. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Profil**'.
2. Lalu isi semua data pada kotak isian yang disediakan sebagai berikut :

- Email.
- Nama Lengkap.
- Jenis Kelamin.
- Tanggal Lahir.
- Alamat.
- Provinsi.
- Kota.
- Kecamatan.
- Kode Pos.
- No Telp 1.
- No telp 2.
- Pin BB (Pin akan muncul di bagian *footer* website).
- Whatsapp (nomor whatsapp akan muncul di bagian *footer* website).
- Foto Profil.

3. Klik '**Simpan**'.

Perhatian: Khusus untuk kotak isian '**Pin BB**' dan '**Whatsapp**', pin dan nomor yang Anda masukan akan tampil pada footer website.

b. Maintenance Mode



Maintenance mode adalah fitur untuk menyembunyikan website saat Anda sedang melakukan perombakan isi website dalam rentang waktu tertentu.



Cara mengaktifkan Maintenance Mode:

1. Pada dashboard website Anda, klik menu “**Maintenance Mode**”
2. Aktifkan “Maintenance Mode” dengan klik tombol “**No**”, dan tombol akan berubah jadi “**Yes**”.
3. Lalu, unggah gambar yang akan menjadi tampilan Maintenance Mode website Anda. Jangan lupa untuk menyesuaikan dimensi gambar yang akan Anda upload sesuai dengan dimensi rekomendasi dari kami yang ada di bawah tombol ‘**Choose File**’.
4. Klik ‘**Simpan**’.

Perhatian:

- Jika tidak ada file yang diunggah, maka tampilan website Anda akan kosong, berwarna putih.
- Maintenance mode dapat diaktifkan untuk memblokir akses kepada toko online anda selama masa perbaikan dengan menampilkan konten gambar.

c. Tampilan Web

1. Atur Website

Cara Atur Nama, slogan dan logo website:

1. Pada dashboard website Anda, klik menu ‘**Tampilan Web**’
2. Isi kotak isian Nama dan slogan sesuai dengan yang Anda inginkan.
3. Klik kotak unggah foto untuk mengunggah logo Website.
4. Klik ‘**Simpan Data**’

Perhatian:

- Klik ‘*Show Advanced Setting*’ untuk pengaturan nama dan slogan lebih lanjut.
- Ukuran dimensi logo yang direkomendasikan ada pada samping kotak unggah logo.



- ii. **Deskripsi** : Masukkan deskripsi website yang Anda miliki.
- iii. **Kata Kunci** : Masukan kata kunci yang berkaitan tentang website Anda. Kata kunci ini berfungsi agar lebih mudah ditemukan di mesin pencari google.
- iv. **No Telepon** : Masukkan nomor telepon Anda yang bisa dihubungi.
- v. **Email** : Masukkan email Anda yang bisa dihubungi
- vi. **Favicon** : Masukan Favicon atau logo untuk di tab browser
- vii. **Change Background** : Untuk mengupload gambar yang akan di jadikan Background
- viii. **Background Position** : Menentukan posisi background, Fill, Tilt atau Center
- ix. **Logo Website** : Masukkan logo website Anda dengan kapasitas maksimal 2 MB.

2. Tentang Kami

Menu ini berfungsi untuk mengisi kanal 'Tentang Kami' pada website Anda.

Cara mengisi kanal Tentang Kami:

1. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Konten**'
2. Lalu, pilih menu '**Tentang Kami**'
3. Isilah kotak isian yang disediakan tentang website Anda atau usaha Anda.
4. Klik '**Simpan**'

3. Upload Materi

Adalah menu untuk menambahkan atau menghapus materi yang ingin dibagikan.

4. Formulir

Fitur formulir merupakan fitur yang memiliki banyak fungsi antarlain untuk membuat formulir pendaftaran, kemudian untuk membuat daftar ceklis, membuat kuisisioner dan membuat daftar daftar lain yang caranya dengan meminta seseorang untuk mengisi daftar pertanyaan yang telah kita tuliskan.

Cara Membuat formulir pada website Anda adalah sebagai berikut;

1. Pada dashboard webpraktis Anda klik **Tampilan web.**
2. Kemudian klik **Formulir**, kemudian klik **Tambah Data.**
3. Isi Judul formulir dan juga deskripsi formulir.
4. Klik **Tambah Input** untuk menambah form pengisian baru.



5. Klik **Simpan** jika sudah selesai

Panduan Pengisian Form:

1. Pilihan Required

Non Required

Non Required

Required

Merupakan pilihan pada setiap form untuk harus diisi atau bisa dilewatkan. Pilih **Non required** bila ingin pertanyaan bisa dilewatkan atau pilih **Required** untuk pilihan yang harus diisi.

2. Input Text

Input Text

Non Required

Masukan Judul Form

Merupakan pilihan agar si pengisi bisa mengisi form berupa text singkat. Biasanya ini digunakan untuk form pengisian **Nama**. Hasil jadi form tersebut adalah seperti ini;

Input Text

3. Text Area



The configuration interface for a Textarea field. It features two dropdown menus at the top: the first is set to 'Textarea' and the second to 'Non Required'. Below these is a text input field containing 'Masukan Judul Form' and a red trash icon to its right.

Merupakan pilihan agar si pengisi bisa mengisi form berupa text panjang. Biasanya ini digunakan untuk form pengisian **Alamat** atau **Deskripsi secara singkat**. Hasil jadi form tersebut adalah seperti ini;

The rendered form is a large, empty rectangular text area with a light gray border and a subtle grid pattern. The title 'Text Area' is displayed in the top left corner of the form's container.

4. Select Option

The configuration interface for a Select Option field. It features two dropdown menus at the top: the first is set to 'Select Option' and the second to 'Non Required'. Below these are two text input fields: the first contains 'Masukan Judul Form' and the second contains 'Masukan Daftar Pilihan, pisahkan dengan tanda titik koma (;)'. A red trash icon is located to the right of the second input field.

Merupakan pilihan agar si pengisi bisa mengisi form berupa pilihan dalam menu drop down.

Biasanya ini digunakan untuk form pengisian **Pilihan yang telah dipilihkan**. Hasil jadi form tersebut adalah seperti ini;

The rendered form is a dropdown menu with a light gray border. The title 'Select Option' is in the top left corner. The dropdown is open, showing a list of options: '-- Pilih --' (highlighted in blue), 'Opsi 1', and 'Opsiz'. A small downward arrow is visible in the top right corner of the dropdown box.

5. Radio Button



Radio Button

Non Required

Masukan Judul Form

Masukan Daftar Pilihan, pisahkan dengan tanda titik koma (;)

Merupakan pilihan agar si pengisi bisa mengisi form berupa pilihan yang harus dipilih salah satu.

Biasanya ini digunakan untuk form pengisian **Pilihan yang hanya boleh diisi satu**. Hasil jadi form tersebut adalah seperti ini;

Radio Button

☒ Opsi 1
☐ Opsi2

6. Checkbox

Checkbox

Masukan Judul Form

Masukan Daftar Pilihan, pisahkan dengan tanda titik koma (;)

Merupakan pilihan agar si pengisi bisa mengisi form berupa pilihan bisa dipilih lebih dari satu.

Biasanya ini digunakan untuk form pengisian **Satu pertanyaan yang bisa diisi oleh beberapa jawaban**. Hasil jadi form tersebut adalah seperti ini;

+ Tambah Data

Hapus Data Yang Dipilih

Show 10 Row

Search

<input type="checkbox"/>	#	Judul Formulir	Link Formulir	Download Data	Action
<input type="checkbox"/>	1	Form 1	http://novazord.webpraktis.com/formulir/view/26	Download	Hapus

Link Formulir: Berisi link dari halaman formulir tersebut.

Download Data: Berisi data hasil form yang telah diisi oleh pengisi form.

Perhatian: Fitur formulir ini tidak memiliki tombol **edit** dikarenakan bila ada form yang diedit data yang telah ada akan kacau dan tidak berurutan.



6. Background Musik

Halaman yang berfungsi untuk membuat website Anda memiliki backsound saat dibuka, untuk menambahkan background music adalah sebagai berikut:

1. Pada dashboard webpraktis Anda klik **Tampilan web**.
2. Kemudian klik menu **Background Musik**.
3. Pilih file lagu yang ingin dijadikan backsound.
4. Ubah pengaturan '**Tampilkan Background Musik**' menjadi '**YES**'.
5. Klik **Simpan** jika sudah selesai

Perhatian: Maksimal audio 1MB dengan format MP3 / WAV

d. Gallery

+ Tambah Data		Hapus Data Yang Dipilih	
Tampilkan	10	Baris	Search
<input type="checkbox"/>	#	Nama Kategori	Action
<input type="checkbox"/>	1	Seminar	Lihat Gallery Edit Hapus
Menampilkan (1 sampai 1) dari 1 data			
Previous		1	Next

Menampilkan foto-foto yang ingin ditampilkan di bagian galeri.

e. Ganti Desain Web

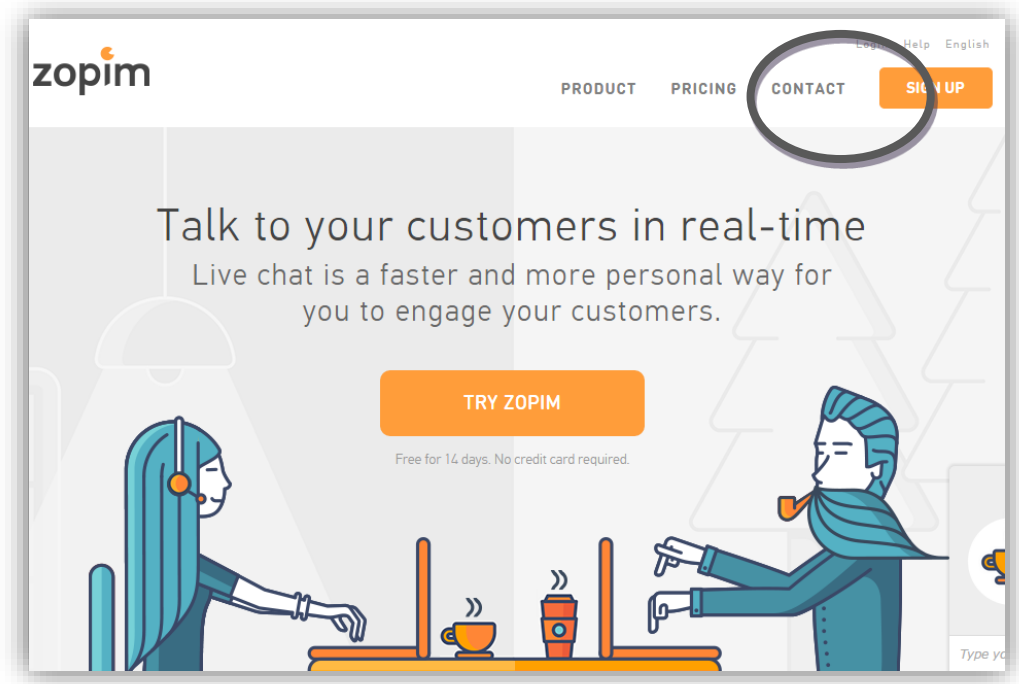
Cara mengganti desain web

1. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Ganti Desain Web**'.
2. Lalu pilih desain yang Anda inginkan.
3. Klik '**Simpan Data**'.
4. Anda bisa klik menu '**Lihat Toko**' untuk melihat perubahan desain website Anda.milih template sesuai dengan keinginan Anda. Penggantian template bisa dilakukan kapan saja. Khusus untuk paket Starter Extra, penggantian template hanya dapat dilakukan maksimal 2x dalam sebulan.

f. Live Chat

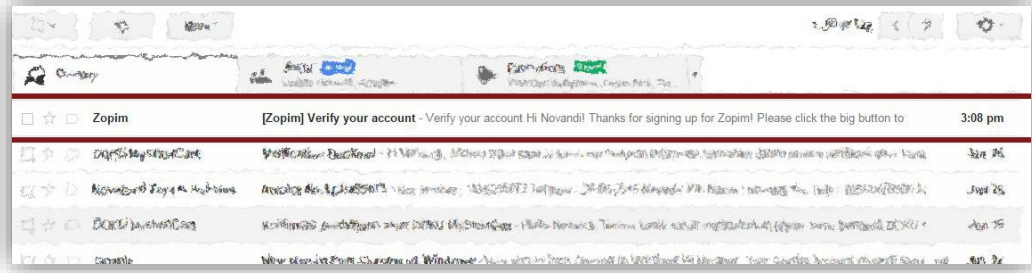
Berikut ini adalah cara registrasi live chat pada website Anda.

1. Buka www.zopim.com pada browser Anda, kemudian klik tombol "**Sign Up**".

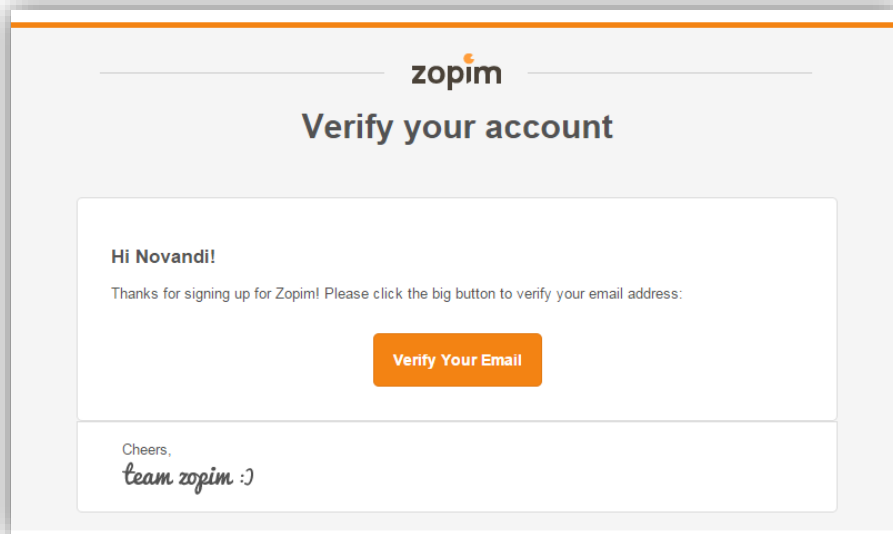


2. Isi nama dan juga email yang ingin Anda gunakan, kemudian ceklis *agreement* yang ada kemudian klik **"Sign Up For Free Account"**.

3. Kemudian buka email yang Anda daftarkan di form **Zopim** yang telah diisi sebelumnya, kemudian buka email masuk yang berasal dari **Zopim**.



4. Kemudian klik **“Verify Your Email”**.



5. Kemudian isi form yang telah disediakan, jika sudah silahkan klik **“Save and Go To Dashboard”**.

6. Anda akan dibawa menuju halaman dashboard **“Zopim”**, kemudian klik **“Next”**.



7. Isi form pengisian **profil**, jika sudah silahkan klik **"Next"**.

1 Complete Profile 2 Embed Widget

First Name

Last Name Required

Display Name

Offline Message Notification ☒ Receive email notification when visitors send an offline message

Zopim Updates ☒ Receive periodic email updates from Zopim

Previous Next

8. Akan muncul tampilan **embed widget**, *copy* kode seperti yang ada di gambar;

1 Complete Profile 2 Embed Widget

To get started, embed the widget code into your website's HTML source code before the closing **<head>** tag.

```
<!--Start of Zopim Live Chat Script-->
<script type="text/javascript">
window.$zopim||(function(d,s){var z=$zopim=function(c){z._.push(c)},$=z.s=
d.createElement(s),e=d.getElementsByTagName(s)[0];z.set=function(o){z.set.
_.push(o);z._.set._=$.async=!0;$.setAttribute("charset","utf-8");
$.src="//v2.zopim.com/?38RwaSXakSvQG4pf1kZYLJseejJxT7Go";z.t=+new Date;$
type="text/javascript";e.parentNode.insertBefore($,e)})(document,"script");
</script>
<!--End of Zopim Live Chat Script-->
```

You will see your website visitors in your dashboard once the widget has been embedded. Alternatively, you can skip this step and simulate a visitor using the **Visitor List**.

Previous Go to Visitor List

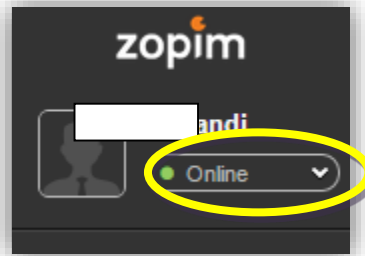


Keterangan: Contoh kode yang di *copy*

v2.zopim.com/?38RwaSXakSvQG4pf1kZYLJseeUjxT7Go"

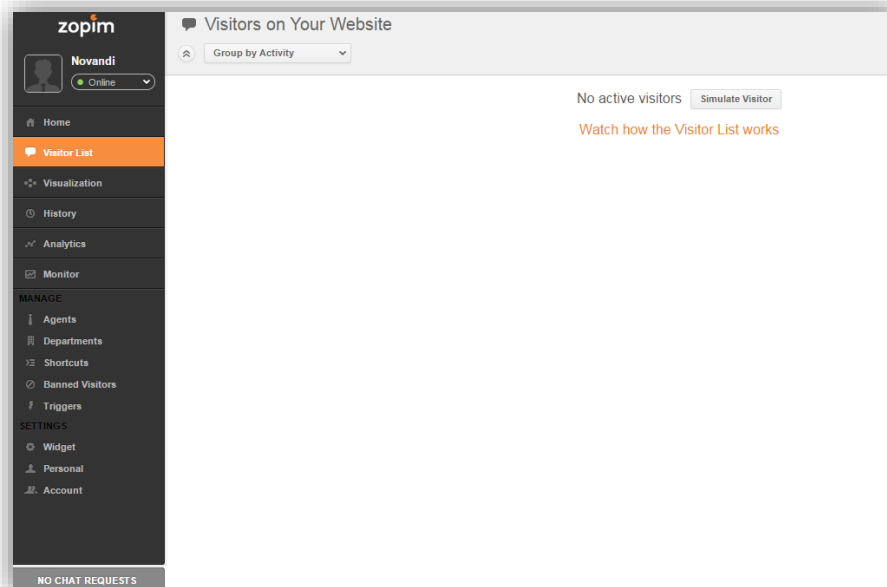
Copy kode seperti yang di highlight kuning di embed widget yang Anda dapatkan. Jika sudah klik **"Go To Visitor List"**.

9. Buka dashboard **Webpraktis** Anda, kemudian buka menu **"Live Chat"**
10. Paste kode yang tadi di *copy* di kolom **ID** yang telah disediakan. Kemudian ubah pengaturan **"Aktifkan Live Chat"** menjadi **"Yes"**. Jika sudah klik **"Simpan"**
11. Kembali ke dashboard **Zopim** Anda kemudian ubah pengaturan chat Anda menjadi **Online**.

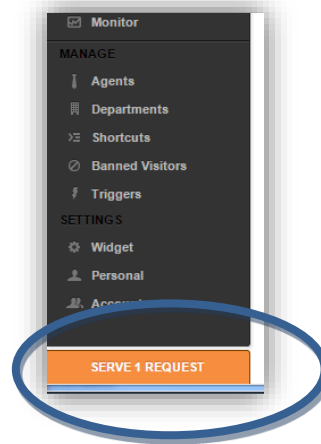


A. Chating di Zopim

1. Masuk ke dalam akun **Zopim** Anda.



2. Akan ada tanda di kiri bawah dashboard Anda, silahkan klik tanda tersebut untuk melihat chat.



3. Berikut ini adalah tampilan dari chat menggunakan **Zopim**.

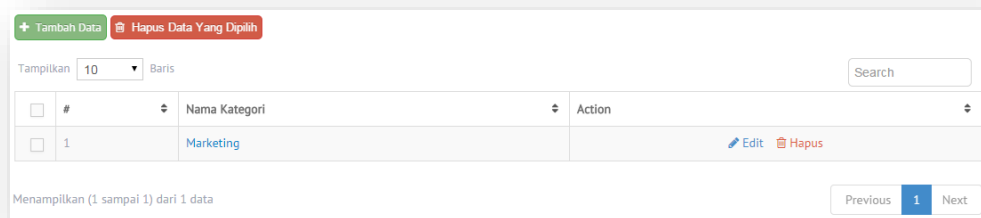
g. Lihat Web

Untuk melihat website Anda yang telah diatur.

C. Pengaturan Artikel

1. Tambah Kategori Artikel

Kategori produk berfungsi untuk mengelompokkan artikel Anda ke dalam kategori tertentu.



2. Tambah Artikel

Adalah menu untuk menambahkan atau mengedit kolom artikel pada website Anda. Maksimalkan fitur ini dengan menulis secara rutin, hal ini akan meningkatkan SEO Anda.

Cara Menulis Artikel

- Pada dashboard website Anda, klik menu '**Pengaturan Artikel**'
- Klik '**Tambah Data**' .
- Isi nama kategori Artikel kemudian klik '**Simpan**'
- Klik di kategori yang tadi di buat



- e. Kemudian klik '**tambah data**'.
- f. Isi Judul, Deskripsi dan tulis Artikel.
- g. Jangan lupa menulis Meta Title, Meta Description, Meta Keyword
- h. Klik '**Simpan**'

D. Marketing

a. Data Komentar

Menampilkan komentar dari pengunjung toko online yang memberikan komentar pada artikel Anda. Komentar yang dikirimkan dapat Anda seleksi apakah ditampilkan atau tidak.

b. Pengaturan SEO

The screenshot shows the 'SEO' configuration page. It includes fields for Meta Title, Meta Keywords, Meta Description, Google Analytics Tracking ID, Facebook Ads ID, and Webmaster Tools ID. Each field has a text input box and a 'Rekomendasi' (Recommendation) note. At the bottom, there is a 'Simpan Data' (Save Data) button.

Field	Value	Recommendation
Meta Title	Novandi Blog	Rekomendasi : 60 karakter (Termasuk Spasi)
Meta Keywords	blog, kehidupan, motivasi, bisnis, game, m	Masukan beberapa katakunci tentang Website Anda. contoh: jual pakaian anak, pakaian murah, baju anak
Meta Description	Di blog ini berisi dengan berbagai macam i	Rekomendasi : 160 karakter (Termasuk Spasi)
Google Analytic Tracking ID	UA-59575078-1	
Facebook Ads ID	ID Facebook Ads	
Webmaster Tools ID	B7PXFRUBty2rO2A8-qp0NnIRGiCS0zmVT	

Simpan Data

Adalah menu untuk mengoptimalkan website Anda agar mudah ditemukan di mesin pencari.

Cara mengatur SEO :

1. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Pengaturan SEO**'.
2. Lalu, isilah semua kotak isian '**Meta**' yang disediakan.

Berikut penjelasannya:

- **Meta Title:** Berisi nama website dan tagline Website. Bagian ini akan menjadi tulisan yang muncul pada judul tab browser dan judul website pada mesin pencari.
- **Meta Keywords:** Berisi kata kunci yang berhubungan dengan pencarian website Anda pada mesin pencari.



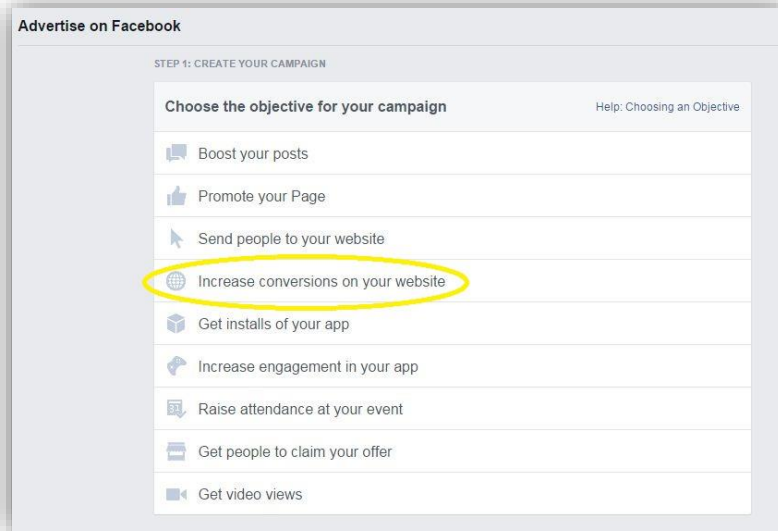
- **Meta Description:** Berisi deskripsi singkat website Anda, dan akan muncul pada mesin pencari sebagai deskripsi singkat pada bagian bawah setelah judul website. Usahakan menulis deskripsi yang menarik dan membuat orang ingin melihat website Anda.
- 3. Selanjutnya, untuk mengisi kotak isian '**Google Analytic Tracking ID**', Anda perlu membuat terlebih dahulu Google Analytics.
- 4. Setelah membuat akun, copy Google Analytic tracking ID dan paste pada kotak isian '**Google Analytic Tracking ID**' pada dashboard.
- 5. Jika Menggunakan **Facebook Ads**, Masukan kode yang ada di FB Adsnya seperti langkah berikut berikut:

Untuk mengisi **Facebook Ads**, berikut langkahnya:

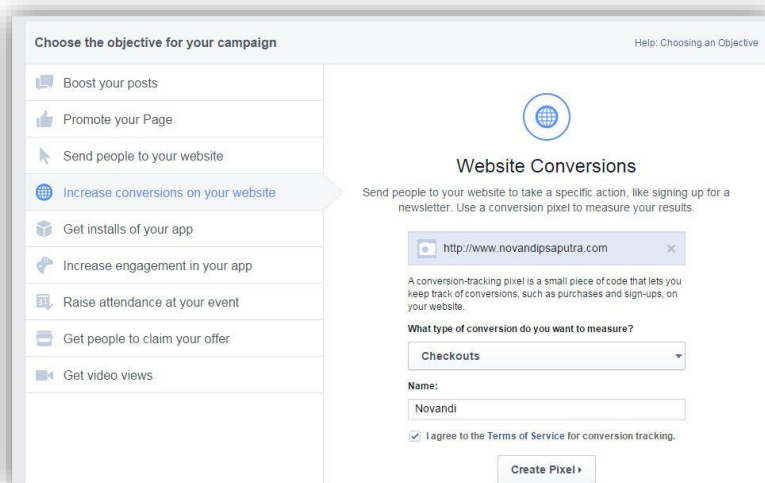
- Klik tanda panah di halaman Facebook Anda kemudian klik '**Create Ads**'.



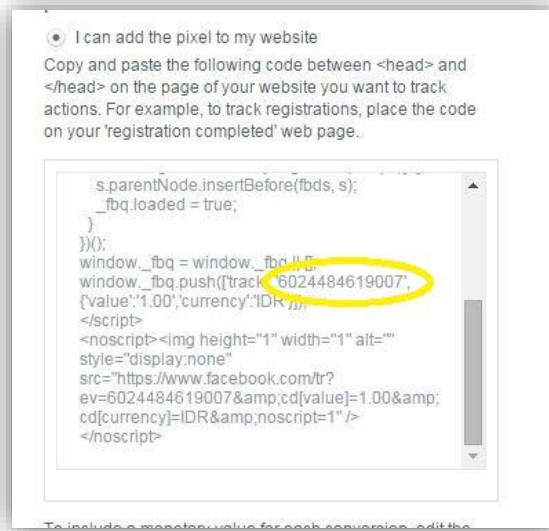
- Kemudian klik '**Increase Conversions On Your Website**'



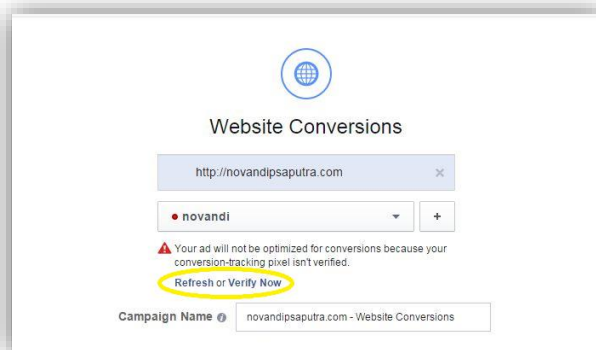
- Isikan nama web Anda dan tipe konversi yang Anda inginkan kemudian tulis nama Anda, lalu klik '**Creat Pixel**'.



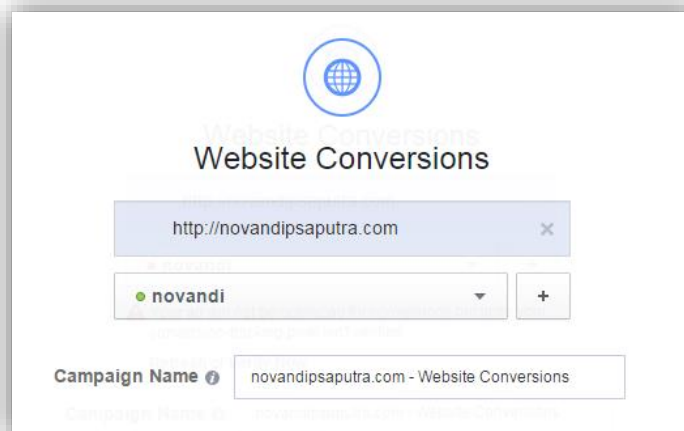
- Lalu copy **code Facebook Ads** seperti di bawah ini kemudian paste ke menu 'Pengaturan SEO' di Webpraktis Anda kemudian klik '**Simpan**'. Halaman Facebook Ads klik '**Continue**'.



- Lalu buka web Anda '**klik di menu mana saja yang mengarahkan Anda ke halaman lain**'.
- Buka halaman facebook Ads tadi kemudian klik '**Refresh**'



- Akun Anda telah di Verifikasi, bila sudah di verifikasi akan Seperti ini tampilanya



- Dan akan muncul pemberitahuan dari Facebook kalau anda sudah bisa menggunakan trackingnya.



Untuk penggunaan **Facebook Pixel** bisa memasukan kode yang pixelnya sebagai berikut:

- **Kolom 1:**

Install Pixel Base Code (Required)

Copy the code below and paste it between the <head> and </head> in your website code. The pixel will track visits to every page of your website. [Get help installing your pixel.](#)

```
<!-- Facebook Pixel Code -->
<script>
!function(f,b,e,v,n,t,s){if(f.fbq)return;n=f.fbq=function(){n.callMethod?
n.callMethod.apply(n,arguments):n.queue.push(arguments)};if(!f._fbq)f._fbq=n;
n.push=n;n.loaded=!0;n.version='2.0';n.queue=[];t=b.createElement(e);t.async=!0;
t.src=v;s=b.getElementsByTagName(e)[0];s.parentNode.insertBefore(t,s)}(window,
document,'script','https://connect.facebook.net/en_US/fbevents.js');

fbq('init', '1725328137725935');
fbq('track', "PageView");</script>
<noscript></noscript>
<!-- End Facebook Pixel Code -->
```

- **Kolom 2:**

Install Pixel Base Code (Required)

Copy the code below and paste it between the <head> and </head> in your website code. The pixel will track visits to every page of your website. [Get help installing your pixel.](#)

```
<!-- Facebook Pixel Code -->
<script>
!function(f,b,e,v,n,t,s){if(f.fbq)return;n=f.fbq=function(){n.callMethod?
n.callMethod.apply(n,arguments):n.queue.push(arguments)};if(!f._fbq)f._fbq=n;
n.push=n;n.loaded=!0;n.version='2.0';n.queue=[];t=b.createElement(e);t.async=!0;
t.src=v;s=b.getElementsByTagName(e)[0];s.parentNode.insertBefore(t,s)}(window,
document,'script','https://connect.facebook.net/en_US/fbevents.js');

fbq('init', '1725328137725935');
fbq('track', "PageView");</script>
<noscript></noscript>
<!-- End Facebook Pixel Code -->
```

6. Untuk **Webmaster Tools** bisa langsung kunjungi <https://www.google.com/webmasters/tools> untuk bisa mendapatkan kodenya :
 - i. Buka <https://www.google.com/webmasters/tools>
 - ii. Klik '**ADD A SITE**'
 - iii. Kemudian masukan nama website Anda.
 - iv. Kemudian klik '**Alternate Methods**'.
 - v. Klik **HTML Tag** dan copy code seperti berikut

to your site's home page. It should go in the <head> section, before the first <body> section

```
<meta name="google-site-verification" content="19qeg11D4tSFu5Ona-zqVU_aRdVKXYmJs1ER2Tf8pe" />
```



- Buka halaman webpraktis Anda dan klik '**Pengaturan SEO**'
- Kemudian paste Kode tadi di kolom '**Webmaster Tool**'
- Kemudian klik '**simpan**'
- Kembali ke halaman webmastertool kemudiak klik 'verify'
- Klik '**Simpan Data**'.

Recommended method | **Alternate methods** | History

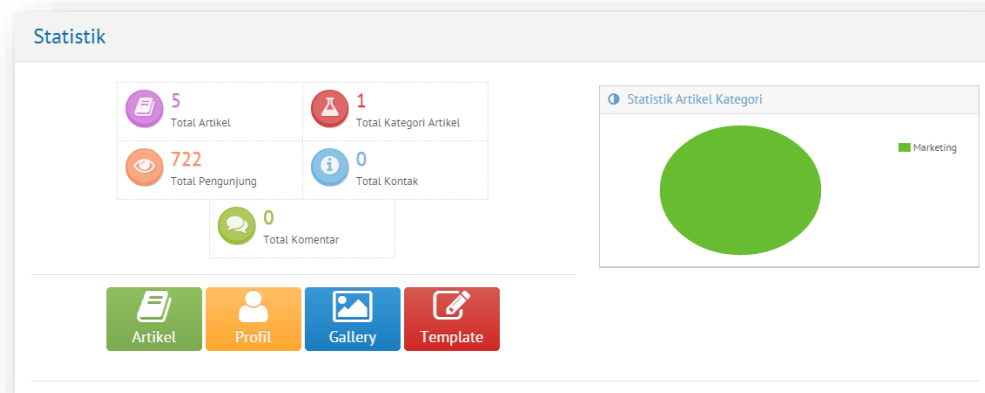
- ☐ **HTML file upload**
Upload an HTML file to your site.
- ☐ **Domain name provider**
Sign in to your domain name provider.
- ☒ **Google Analytics**
Use your Google Analytics account.
 - You must be using the asynchronous tracking code .
 - Your tracking code should be in the <head> section of your page.
 - You must have the "edit" permission for the Analytics web property.

The Google Analytics tracking code is used only to verify site ownership. No Google Analytics data will be accessed.
- ☐ **Google Tag Manager**
Use your Google Tag Manager account.

VERIFY Not now

Perhatian: Isi semua kotak isian pada menu atur toko dan profil akun web untuk mendapatkan hasil SEO yang maksimal.

c. Statistik



Pada menu ini, Anda bisa melihat statistik singkat dari aktivitas website Anda. Seperti 'Total Pesanan', 'Total Produk', 'Total Pengunjung', 'Total Kontak' dan 'Total Komentar'.



d. Pengaturan Social Media

Cara memasang widget **Fanpage Facebook**

1. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Pengaturan Social Media**'.
2. Lalu masukan dengan lengkap alamat url fanpage facebook Anda.
3. Pastikan status '**Publish Widget**' adalah '**YES**'.
4. Klik '**Simpan**'

Perhatian: Jenis laman facebook yang bisa ditampilkan adalah **Fanspage**, bukan akun laman profil personal.

Cara memasang **widget Twitter**

1. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Pengaturan Social Media**'.
2. Lalu masukan dengan lengkap alamat url akun twitter Anda.
3. Setelah itu buka dan masuk ke twitter.com.
4. Lalu, klik '**Setting**' dan masuk menu '**Settings**'.
5. Lalu pilih menu '**Widget**' yang berada di bagian kiri.
6. Klik '**Create New**'.
7. Pilih '**User Timeline**' dan atur widget, sangat disarankan hanya mengubah '**Theme**' saja.
8. Klik '**Create widget**'.



9. Lalu, lihat kotak URL Address pada browser Anda, dan carilah bagian yang memiliki 1 rangkaian angka pada url Anda, lalu copy 1 rangkaian angka tersebut saja.
10. Setelah itu, masuk kembali ke pengaturan social media pada dashboard website Anda.
11. Paste-kan angka tersebut pada kotak isian '**Widget ID**'.
12. Pastikan status '**Publish Widget**' adalah '**YES**'.
13. Klik '**Simpan**'.

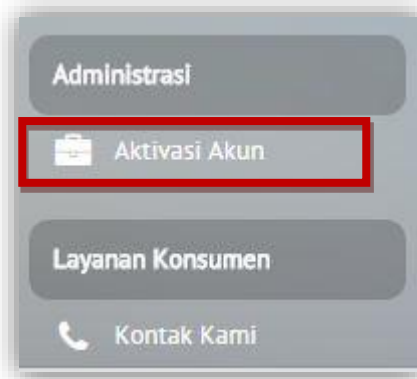
Cara Mengaktifkan Button Instagram :

1. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Pengaturan Social Media**'.
2. Lalu masukan dengan lengkap alamat url Profil Instagram Anda.
3. Klik '**Simpan**'

E. Administrasi

Berikut ini merupakan cara aktivasi website Anda di webpraktis.com;

1. Masuk kedalam **Dasboard Webpraktis** Anda kemudian klik **Aktivasi Akun** pada bagian **Administrasi**.



2. Anda akan dibawa menuju menu **Pilih Paket**, silakan klik tombol **Pilih Paket** di kolom paket yang sudah Anda bayarkan atau ingin Anda pesan.



	Starter Pemula Rp 680.000 / tahun pertama	Terlaris Premium Lengkap Rp 1.590.000 / tahun pertama	Ultimate Dasar Rp 2.790.000 / tahun pertama	Terfavorit Ultimate Lengkap Rp 3.490.000 / tahun pertama	Ultimate Extra Rp 4.490.000 / tahun pertama
Harga Perpanjangan	Rp. 490.000	Rp. 690.000	Rp. 790.000	Rp. 890.000	Rp. 990.000
Jasa Upload Web	✗	✗	Jasa Upload Dasar	Jasa Upload Len...	Jasa Upload L...
Desain Logo	✗	✗	✗	✓	✓
Alamat Domain	✓	✓	✓	✓	✓
Kapasitas Simpan	400 MB	1200 MB	2000 MB	5000 MB	5000 MB
Kapasitas Produk	300 Produk	Unlimited	Unlimited	Unlimited	Unlimited
Desain Web	Dasar	Premium	Premium	Premium	Premium
Fitur Ganti Tema	Ganti 2x /bulan	Unlimited	Unlimited	Unlimited	Unlimited
Free Support	✓	✓	✓	✓	✓
Bandwidth	Unlimited	Unlimited	Unlimited	Unlimited	Unlimited
Akun Email	✗	5 Akun Email	7 Akun Email	9 Akun Email	9 Akun Email
Banner Iklan	✗	✓	✓	✓	✓
Iklan Pop Up	✗	✓	✓	✓	✓
SEO	Dasar	Lengkap	Lengkap	Lengkap	Lengkap
Fitur Kupon Diskon	✗	✓	✓	✓	✓
Fitur Reseller	✗	✓	✓	✓	✓
White Label	✗	✗	✗	✓	✓
Fitur Multi Admin	✗	✓	✓	✓	✓
Free Subdomain	✗	✗	1 subdomain *	2 subdomain *	3 subdomain *
Free member Kelas...	✗	✗	✓	✓	✓
Free 1x akses trial p...	✗	✓	✓	✓	✓
Free Publish 1 Apps...	✗	✗	✗	✗	✓
	Coba Gratis Sekarang !	Coba Gratis Sekarang !	Coba Gratis Sekarang !	Coba Gratis Sekarang !	Coba Gratis Sekarang !

3. Kemudian Anda akan dibawa ke menu **Billing Information**, isi data lengkap Anda dan jangan lupa pilih **Metode Pembayaran**.

Catatan: Untuk pembayaran via ATM, SMS Banking, Internet Banking dan Tunai silakan gunakan pilihan **Transfer**.

1 Pilih Paket 2 Billing Information 3 Konfirmasi Pembayaran 4 Aktifkan Domain

Billing Information

Email: Uji@coba.com

Nama Lengkap *: Uji Coba Konfirmasi Bayar

Alamat: Jakarta

Propinsi: -- Pilih --

Kota: -- Pilih --

Kecamatan: -- Pilih --

Kode Pos: Kode Pos

No Telp: No Telp 1

Metode Pembayaran: Transfer

[Submit](#) [Batalkan](#)

Anda Baru Saja Memilih Paket "Premium Lengkap"
Total yang harus dibayar yaitu : Rp. 1.390.000,-

FEE	
Credit Card	: 3,5% => (Total : Rp 1.438.650)
Doku Wallet	: 2% => (Total : Rp 1.417.800)
Alfa Group	: Rp 7.500,- => (Total : Rp 1.397.500)
BCA Klik Pay	: Rp 5.000,- => (Total : Rp 1.395.000)
Paypal	: 2,9% + \$0,3

Jika semua data sudah terisi silakan klik tombol **Submit**.
Lalu akan muncul *Pop Up Dialog* seperti ini.

TERIMA KASIH ANDA TELAH MEMILIH PAKET Web Praktis

Silahkan cek email Anda untuk melihat detail invoice, jika email tidak ada di inbox
silahkan untuk mengecek di kotak Spam

Terima Kasih.

[Kembali ke Dashboard](#)

Kemudian silakan klik **Kembali Ke dashboard**.

- Selanjutnya Anda akan di bawa ke menu **Konfirmasi Bayar**, isi semua form sesuai dengan data diri Anda. Pastikan **Tanggal Transfer** sesuai dengan tanggal Anda melakukan pembayaran. Pada **Total Transfer masukan nominal yang Anda bayarkan**, bukan harga paket yang Anda pilih.



1 2 3 4
Pilih Paket Billing Information Konfirmasi Pembayaran Aktifkan Domain

Konfirmasi Pembayaran

Halaman ini berfungsi untuk melakukan konfirmasi pembayaran website Anda.

Invoice * masukkan no invoice yang sudah dikirimkan melalui email

Metode Pembayaran

Tujuan Transfer Pilih "CASH" jika metode pembayaran Anda "Bayar Cash"

Tanggal Transfer

Total Transfer * Cukup masukan angka saja. Contoh: 1200000

No Rekening Anda

Atas Nama *

Bukti Transfer * [Pilih File](#)

[Simpan Data](#) [Batal](#)

Jika sudah silakan klik **Simpan Data**. Akan muncul Pop Up Dialog,

TERIMA KASIH ANDA TELAH MENGONFIRMASI PEMBAYARAN ANDA
Tim kami akan segera memproses pembayaran Anda, Tunggu informasi berikutnya melalui email dalam 1 x 24 jam

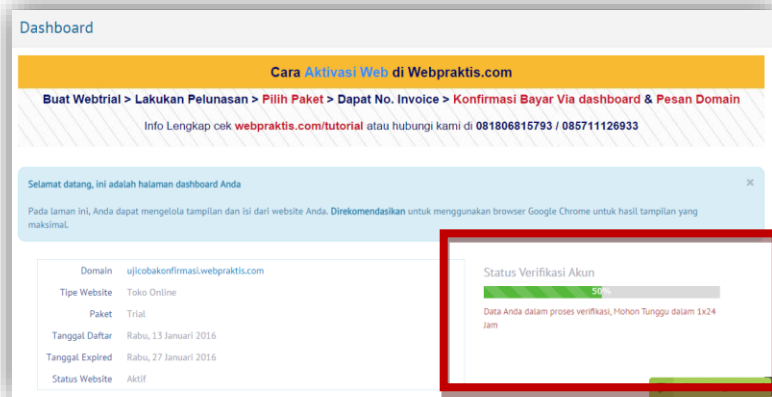
Terima Kasih.

[Kembali ke Dashboard](#)

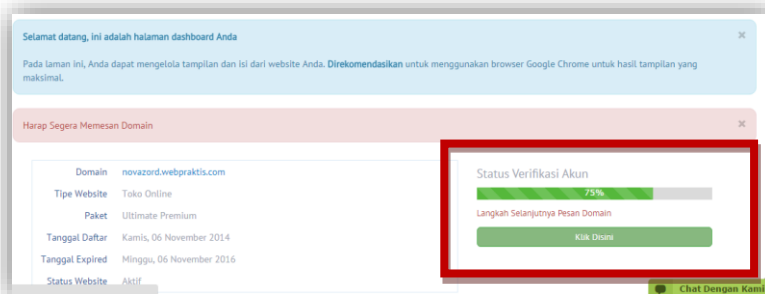
Silakan klik **Kembali Ke Dashboard**.



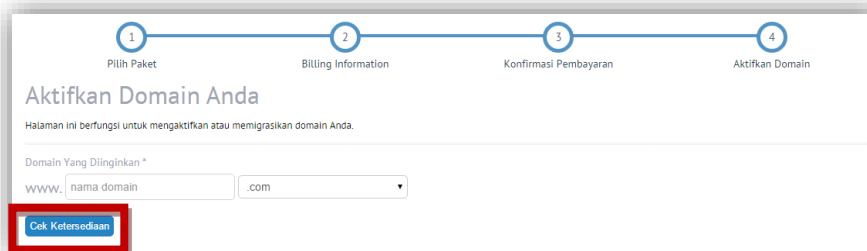
5. Anda akan di bawa ke halaman utama Dashboard Webpraktis Anda, dengan status verifikasi akun Anda mencapai **50%** silakan tunggu **1x24 Jam** sampai tim Webpraktis meverifikasi data Anda.



6. Setelah verifikasi akun Anda berhasil, status verifikasi akun Anda akan berubah menjadi **75%**, Silakan klik tombol **Klik Disini** atau Menu **Aktivasi Akun** di bagian **Administrasi**.



7. Anda akan dibawa ke menu **Pesan Domain**. Masukan domain yang Anda inginkan lalu klik **Cek Ketersediaan Domain**.



Jika muncul tombol tersedia akan muncul tombol **Pesan Sekarang**, klik tombol tersebut untuk memesan Domain tersebut.



Domain	Status	
webpraktis2.com	Tersedia	Pesan Sekarang!

Catatan: Pastikan nama domain yang Anda pesan benar saat akan klik tombol **YA**.

8. Setelah pemesanan domain Anda akan diarahkan ke tampilan utama **Dashboard Webpraktis** Anda, dengan status verifikasi **90%**. Untuk melengkapi aktivasi silakan download panduan dengan cara klik tombol **Klik Disini** seperti yang ada pada gambar dibawah:

Domain	ujicobakonfirmasi.webpraktis.com
Tipe Website	Toko Online
Paket	Ultimate Premium
Tanggal Daftar	Jumat, 20 Februari 2015
Tanggal Expired	Selasa, 23 Februari 2016
Status Website	Aktif

Status Verifikasi Akun: 90%

Langkah Selanjutnya Download Panduan

Klik Disini

9. Setelah download panduan silakan baca panduan tersebut untuk membantu Anda dalam melakukan pengisian Webpraktis Anda. klik **Pengaturan Utama** pada kiri atas **Dashboard Webpraktis** Anda. Selamat Aktivasi Website Anda telah **100%**.

Domain	ujicobakonfirmasi.webpraktis.com
Tipe Website	Toko Online
Paket	Premium
Tanggal Daftar	Senin, 29 September 2014
Tanggal Expired	Selasa, 09 Februari 2016
Status Website	Aktif

Status Verifikasi Akun: 100%

Chat Dengan Kami





F. Produk Pendukung

1. SubDomain

SubDomain merupakan domain turunan yang Anda bisa gunakan untuk menunjang website Anda. Subdomain ini merupakan website lain yang namanya menggunakan nama domain Anda dengan ekstensi yang Anda inginkan didepanya, misal;

Domain Anda: webpraktis.com

Subdomain : **toko**.webpraktis.com, **blog**.webpraktis.com, **info**.webpraktis.com

G. Jasa Pendukung

Halaman ini berfungsi untuk menginformasikan paket jasa pendukung yang ada di webpraktis yang akan Anda gunakan.

2. Jasa Pendukung

Merupakan layanan pendukung yang disediakan oleh Webpraktis untuk membantu para penggunanya dalam melengkapi konten website yang dimiliki.

3. Jasa Perawatan

Merupakan Layanan tambahan yang disediakan Webpraktis untuk membantu penggunanya mengisi konten dan mengembangkan website yang dimiliki secara konsisten setiap bulanya.

4. Jasa Google Adwords

Jasa Pemasangan Iklan di Google merupakan layanan pendukung di Webpraktis untuk membantu mendatangkan trafik / kunjungan ke website Anda

5. Jasa Daftar Merek

Jasa yang dapat membantu Anda untuk membantu mendaftarkan merek yang Anda punyai.

H. Layanan Konsumen

1. Kontak Kami

Menu ini berfungsi untuk melihat pesan yang masuk melalui menu '**Kontak Kami**' pada website Anda. Secara default, pesan hanya akan masuk ke dashboard website Anda.

1. Cara untuk membuat pesan masuk ke email Anda secara otomatis:
 1. Klik menu '**Kontak Kami**' dari dashboard website.
 2. Isilah kotak isian '**Email**' dengan email yang akan Anda gunakan sebagai tempat untuk menerima pesan.



3. Klik 'Simpan'

I. Multi Admin

Fitur multi admin ini dirancang untuk mempermudah Anda memberikan otoritas kepada orang lain untuk mengupdate website Anda. Anda juga dapat mengatur apa saja yang dapat mereka ubah dan apa saja yang tidak dapat diubah. Fitur ini hanya diperuntukkan untuk paket premium lengkap, ultimate dasar, dan ultimate lengkap ya. Berikut cara penggunaannya :

1. Login ke dashboard Anda
2. Klik kanan atas pada dashboard, pada tampilan foto profil lalu pilih Admin
3. Tambah data, masukkan identitas admin Anda yang baru lalu simpan
4. Lalu jika tidak ingin admin baru mengakses semua menu dashboard silakan klik hak akses
5. Pilih hak akses admin baru lalu simpan.

J. Multi Role.

Fungsinya agar email yang Anda daftarkan dapat digunakan untuk beberapa admin dashboard web.

Berikut ini cara pendaftarannya :

1. Masukkan nama Website Anda di webpraktis.com/checker. Lalu klik cek domain hingga muncul skor website Anda.
2. Buka ticketing support pada dashboard, klik submit pertanyaan lalu pilih kategori multi role, dibagian isi masukkan nama email yang ingin dijadikan admin multi role. Tunggu konfirmasi dari admin webpraktis bahwa email Anda telah didaftarkan Multi role.

* Skor minimum website adalah 80

Jika ada yang ditanyakan, Bapak/Ibu bisa menghubungi

Telepon : 0812 1262 0700

email : care@webpraktis.com