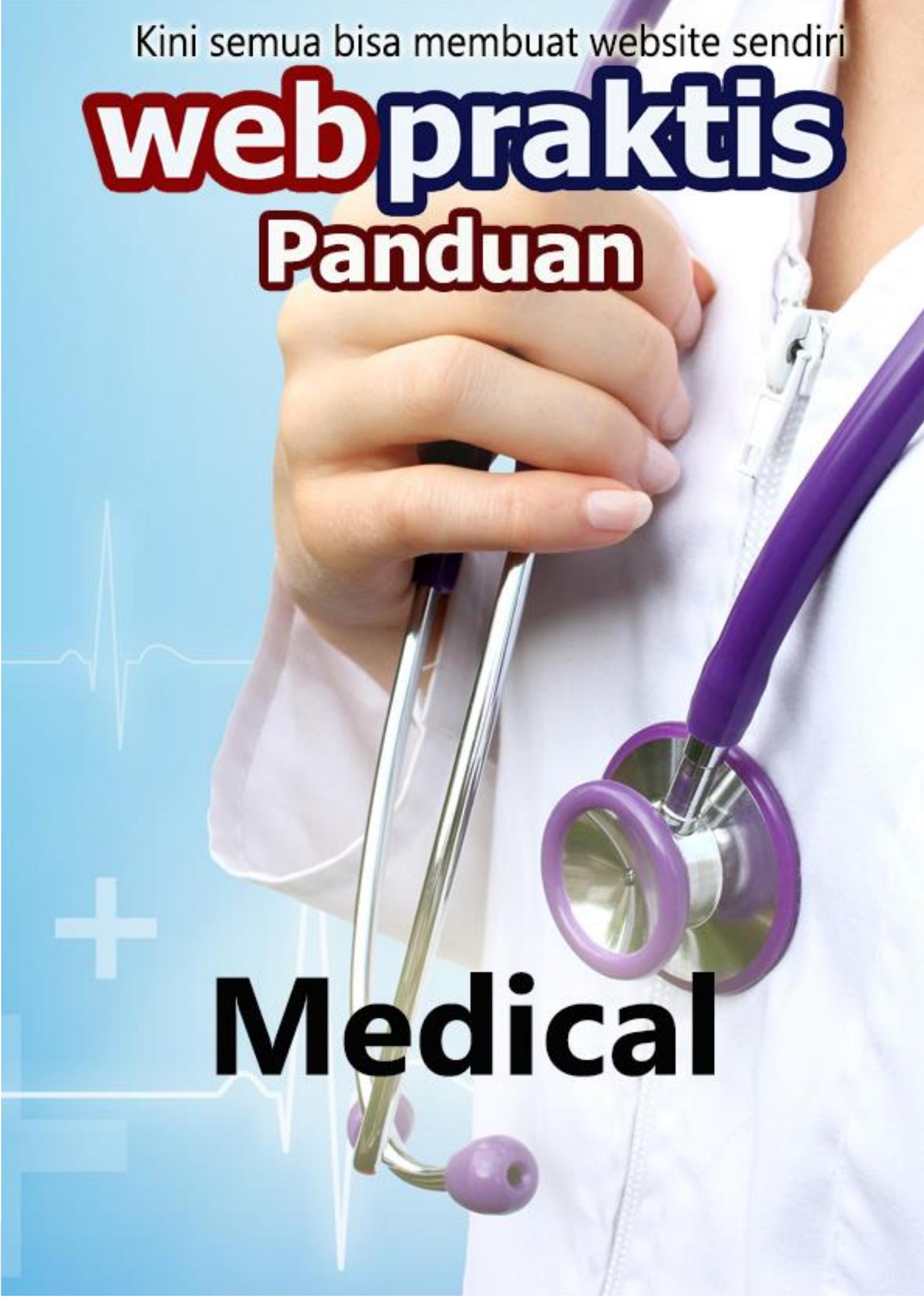


Kini semua bisa membuat website sendiri

web praktis **Panduan**



Medical

Tutorial Menggunakan Webpraktis Medical

1. Kunjungi Webpraktis.com dan klik tombol 'Buat Website Sekarang'



2. Pilih Jenis Template

Setelah klik '**Buat Website Sekarang**', pilih template yang ingin Anda gunakan dari kategori **toko online**.



3. Lakukan Registrasi

Lakukan registrasi dengan memasukkan alamat email, password, nama domain, dan nomor telepon dan dari mana Anda mendapat info tentang Webpraktis.com. Kemudian klik '**Kirim & Buat Situs**'. Atau Anda bisa gunakan akun **Facebook** Atau **Google+** Anda untuk membuat akun webpraktis(Webtrial)

Klik di [sini](#) jika Anda telah memiliki akun.

Nama Lengkap *

Alamat Email *

Kata Sandi *

www. webpraktis.com *

Input Kode Referensi/D Agen
ID Agen *

* Apabila Tidak Memiliki Kode Referensi, Silakan Hubungi via SMS/WhatsApp ke 081800812793

No Telepon *

* Isi dengan nomor telepon yang biasa Anda gunakan

Kota *

Jenis Usaha
-- Pilih --

Darimanakah Anda mendapatkan info terkait Webpraktis
-- Pilih --

Include Konten Website Apa ini?
Domain .com akan diaktifkan setelah pemesanan paket

Dengan mengirim, Anda telah menyetujui Ketentuan Layanan Webpraktis.com

4. Isi Web

Setelah data telah terisi dan melakukan *login*, maka Anda akan masuk ke *dashboard* Webpraktis.com. Halaman *dashboard* adalah **area untuk admin** mengedit dan mengatur konten yang ada di web Anda.

PERHATIAN: Domain trial Anda berupa '**(domainanda).webpraktis.com**', untuk mengubahnya menjadi '**(domainanda).com**', silakan melakukan pembayaran biaya berlangganan website dan lakukan pemesanan domain melalui dashboard Anda.

Domain	subdomainbaru.novandipsaputra.com / testsublgi.webpraktis.com
Tipe Website	Medical and Clinic
Paket	Premium Lengkap
Tanggal Daftar	Jumat, 27 Mei 2016

Status Verifikasi Akun: 90%

Langkah Selanjutnya [Download Panduan](#)

[Klik Disini](#) [Chat Dengan Kami](#)

Untuk fitur lengkap yang ada di halaman dashboard akan dijelaskan di halaman berikutnya.

1. Pengaturan Utama

Merupakan halaman utama dashboard Anda

2. Menu 'mari memulai'

Menu ini merupakan panduan langkah awal bagi Anda untuk memulai toko online.

3. Download Panduan

Di menu ini Anda dapat mengunduh Panduan berupa video & file Pdf yang sesuai dengan kategori website Anda.

4. Menu 'info update'

Di menu ini Anda dapat melihat update terbaru dari webpraktis seperti promo maupun update fitur terbaru.

5. Ticketing Support

Menu ini berfungsi untuk menyampaikan pesan kepada webpraktis melalui dashboard website Anda. Ticketing support berguna untuk **Migrasi domain, Pesan email sesuai alamat domain, Ganti tema website, Jasa pendukung** dan hal-hal yang terkait **tampilan dan fitur webpraktis**.

A. Keagenan

Menu yang berisi informasi keagenan yang ada pada webpraktis

B. Pengaturan Web

Pengaturan toko berfungsi untuk mengatur toko online Anda seperti menambah *banner*, profil toko, menambah Menu, dan lain-lain.

1. Profil

Cara untuk mengatur profil akun website Anda adalah sebagai berikut:

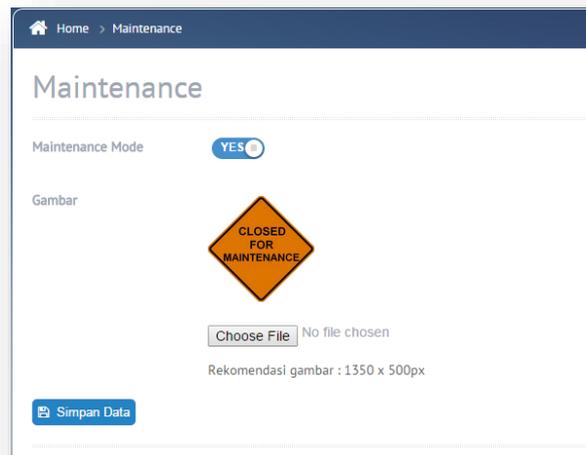
1. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Profil**'.
2. Lalu isi semua data pada kotak isian yang disediakan.
3. Klik '**Simpan**'.

Perhatian: Khusus untuk kotak isian '**Pin BB**' dan '**Whatsapp**', pin dan nomor yang Anda masukan akan tampil pada footer website.

Menu profil berfungsi mengisi profil pemilik toko seperti :

- Email. (Email login, bila ingin dirubah hubungi admin)
- Nama Lengkap.
- Jenis Kelamin.
- Tanggal Lahir.
- Alamat.
- Provinsi.
- Kota.
- Kecamatan.
- Kode Pos.
- No Telp 1.
- No telp 2.
- Pin BB (Pin akan muncul di bagian *footer* website).
- Whatsapp (nomor whatsapp akan muncul di bagian *footer* website).
- Foto Profil.

2. Maintenance Mode



Maintenance mode adalah fitur untuk menyembunyikan website saat Anda sedang melakukan perombakan isi website dalam rentang waktu tertentu. Akan ada menu **preview** jika anda membuka website anda di browser yang sama dengan dashboard webpraktis Anda.

Cara mengaktifkan Maintenance Mode:

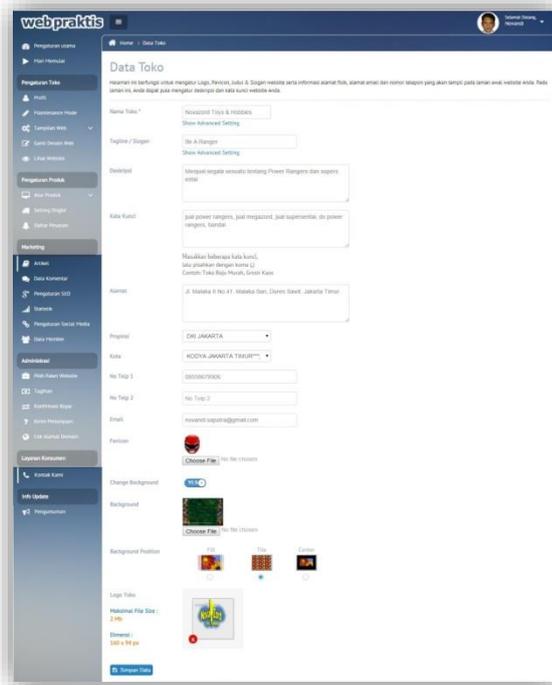
1. Pada dashboard website Anda, klik menu "**Maintenance Mode**"
2. Aktifkan "Maintenance Mode" dengan klik tombol "**No**", dan tombol akan berubah jadi "**Yes**".
3. Lalu, unggah gambar yang akan menjadi tampilan Maintenance Mode website Anda. Jangan lupa untuk menyesuaikan dimensi gambar yang akan Anda upload sesuai dengan dimensi rekomendasi dari kami yang ada di bawah tombol '**Choose File**'.
4. Klik '**Simpan**'.



Perhatian: Jika tidak ada file yang di unggah, maka tampilan website Anda akan kosong, berwarna putih.

3. Tampilan Web

a. Atur Web



Cara mengatur **Nama, Slogan** dan **Logo Toko**.

1. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Tampilan Web**'
2. Lalu, pilih menu '**Atur Web**'
3. Isi kotak isian Nama dan slogan sesuai dengan yang Anda inginkan
4. Klik kotak unggah foto untuk mengunggah logo Website.
5. Klik '**Simpan Data**'

Perhatian: Klik '**Show Advanced Setting**' untuk pengaturan nama dan slogan lebih lanjut.

Perhatian: Ukuran dimensi logo yang direkomendasikan ada pada samping kotak unggah logo.

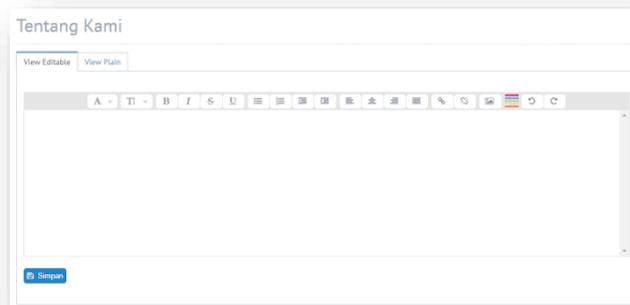
Atur toko berfungsi untuk memasukkan profil toko online seperti :

- **Nama Web** : Memasukkan nama toko Anda dapat menambahkan pengaturan dengan mengklik '*Show Advanced Setting*'
- **Font Face** : Untuk memilih jenis tulisan.
- **Font Colour** : Untuk memilih warna tulisan.
- **Font Size** : Menentukan ukuran tulisan.
- **Publish** : untuk memunculkan nama toko atau tidak.
- **Tagline / Slogan** : Memasukkan *tagline / slogan* toko Anda dapat menambahkan pengaturan dengan mengklik *Show Advanced Setting*
- **Font Face** : Untuk memilih jenis tulisan.
- **Font Colour** : Untuk memilih warna tulisan.
- **Font Size** : Menentukan ukuran tulisan.
- **Publish** : Pilihan untuk memunculkan tagline atau tidak.
- **Deskripsi** : Masukkan deskripsi toko.
- **Kata kunci** : Berfungsi untuk SEO toko online Anda sehingga mudah ditemukan di mesin

penelitian google.

- **Jenis Usaha** : Masukkan Jenis Usaha Anda
- **Alamat** : Masukkan alamat toko.
- **Provinsi** : Masukkan tempat provinsi toko.
- **Kota** : Masukkan alamat kota toko.
- **No Telp 1** : Masukkan no telepon 1.
- **No Telp 2** : Masukkan no telepon 2.
- **Email** : Masukkan email toko
- **Favicon** : Masukkan Favicon atau logo untuk di tab browser
- **Tampilkan Bahasa** : Untuk menampilkan pilihan bahasa pada web Anda.
- **Ganti Background** : Untuk mengupload gambar yang akan di jadikan Background
- **Background Position** : Menentukan posisi background, Fill, Tilt atau Center
- **Logo** : Masukkan logo toko yang sesuai dengan format dengan ukuran maksimal 2 MB.

b. Tentang Kami



Menu ini berfungsi untuk mengisi kanal '**Tentang Kami**' pada website Anda. Cara mengisi kanal Tentang Kami:

1. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Tampilan Web**'
2. Lalu, pilih menu '**Tentang Kami**'
3. Isilah kotak isian yang disediakan tentang website Anda atau usaha Anda.
4. Klik '**Simpan**'

c. Menu Utama Web



Tambah Data Hapus Data Yang Dipilih Altar Navigasi

Tampilkan 10 Baris

<input type="checkbox"/>	#	Nama Menu	Link	Status	Action
<input type="checkbox"/>	1	Home	/	Publik	Edit Hapus
<input type="checkbox"/>	2	Tentang Kami	/tentang-kami	Publik	Edit Hapus
<input type="checkbox"/>	3	Kontak Kami	/kontak	Publik	Edit Hapus
<input type="checkbox"/>	4	Kategori	category	Publik	Edit Hapus
<input type="checkbox"/>	5	Artikel	/berita/list	Publik	Edit Hapus
<input type="checkbox"/>	6	Testimonial	/testimonial	Publik	Edit Hapus

Menampilkan 1 sampai 6 dari 6 data [Previous](#) [Next](#)



Adalah menu untuk mengatur apakah menu utama ingin ditampilkan atau tidak. Menu utama terdiri dari **Home, Tentang Kami, dan Kontak Kami** dan seterusnya. Halaman ini berfungsi untuk menambah / mengurangi jumlah kanal menu dari Website Anda. Pada halaman ini, Anda juga dapat mengatur ulang posisi kanal menu tersebut. Untuk membuat kanal menu Anda bisa memiliki sub kanal, Anda bisa memilih jenis "**parent**" dan nama kanal menu Anda akan berubah menjadi warna biru. Nama menu tersebut dapat Anda klik untuk kemudian ditambahkan nama sub kanal.

Cara mengatur menu :

1. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Tampilan Web**'
2. Lalu, pilih menu '**Menu Utama Web**.'
3. Setelah itu, klik '**Tambah Data**'.
4. Pada kotak '**Link**', Anda bisa memilih '**Parent**' untuk membuat kanal yang memiliki submenu, '**Add URL**' untuk membuat kanal terhubung dengan halaman atau website tertentu dan memilih kanal terhubung dengan halaman yang telah kita buat dengan memilih nama halaman yang telah Anda buat sebelumnya.
5. Anda bisa memilih untuk menampilkan atau menyembunyikan Menu utama.
6. Klik '**Simpan**'.

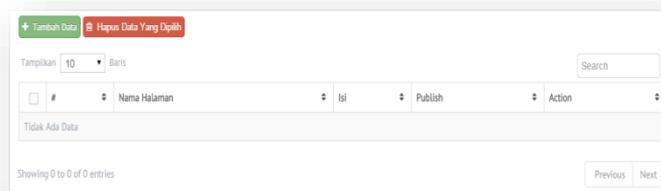
d. Custom Title

Adalah menu untuk mengedit tampilan di halaman depan website Anda

Cara mengubah title :

1. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Tampilan Web**'
2. Lalu, pilih menu '**Custom Title**'
3. Isi title sesuai dengan yang Anda inginkan. Jika title dikosongkan maka title akan sesuai dengan kondisi title awal yang ada pada samping kotak isian title.
4. Klik '**Simpan Data**'

e. Tambah Halaman



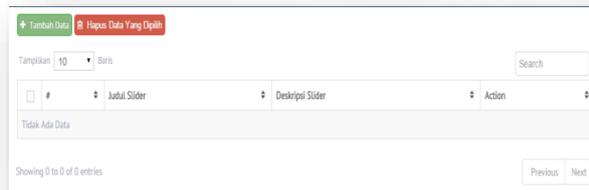
Adalah menu untuk menambah halaman di menu utama web toko online Anda.

Cara tambah halaman :

1. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Tampilan Web**'
2. Lalu, pilih menu '**Tambah Halaman**'.
3. Setelah itu, klik '**Tambah Data**'.
4. Isi setiap kotak isian yang disediakan dan Anda bisa memilih untuk menampilkan/menyembunyikan halaman tersebut.
5. Klik '**Simpan**'

Untuk membuat halaman tersebut tampil pada menu utama, Anda bisa mengaturnya di menu '**Menu Utama Web**'.

f. Banner Website



Adalah menu untuk memasukkan **slider** toko atau **banner** website toko online Anda sehingga terlihat lebih menarik.

Cara pasang **Banner/Slider** Website :

1. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Tampilan Web**'
2. Lalu, pilih menu '**Banner Website**'
3. Klik '**Tambah Data**' untuk memasang slider.
4. Isi data **slider/banner** dan upload **foto slider/banner** sesuai keinginan Anda. Slider/banner juga bisa sebagai penghubung website Anda ke laman salah satu produk bahkan ke website lain, caranya dengan mengisi kotak isian '**Link**' cara penulisan link bisa dilihat disebelah kotak isian.
5. Klik '**Simpan**' jika sudah selesai.

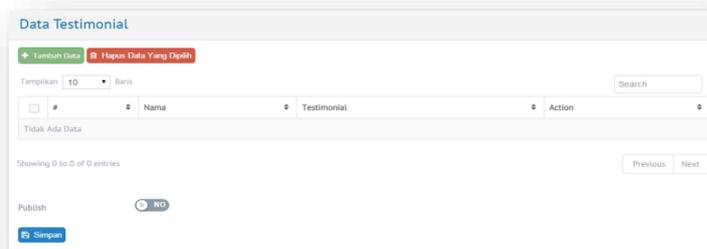
Perhatian: Ukuran slider setiap desai web berbeda-beda. Pastikan Anda mengatur ulang ukuran slider sesuai dimensi slider pada desain yang Anda pakai. Ukuran dimensi terletak disamping kotak untuk mengunggah foto slider/ banner.

Penjelasan

- Judul Slider : Menampilkan judul slider.
- Deskripsi Slider : Menampilkan deskripsi slider.
- Link : Memberikan link slider jika dibutuhkan.
- Warna teks : Untuk mengubah warna tulisan.

g. Testimonial

Testimonial menampilkan pelanggan, apakah ingin Cara upload



berfungsi untuk komentar dari testimonial bisa diatur ditampilkan atau tidak. testimonial manual :

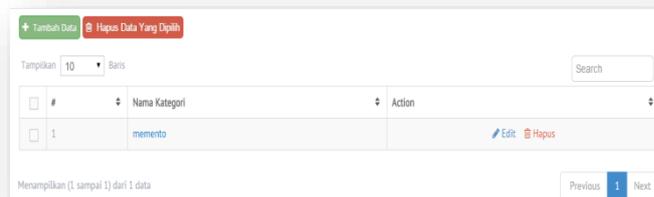
1. Pada dashboard website Anda, klik menu **'Tampilan Web'**
2. Lalu, pilih menu **'Testimonial'**.
3. Untuk memunculkan fitur testimonial pada website Anda, ubah tombol 'Publish' menjadi **'YES'**, setelah itu klik **'Simpan'**.
4. Lalu, untuk menambahkan testimonial secara manual, klik **'Tambah Data'**.
5. Lalu silakan isi nama pemberi testimoni pada kotak isian **'Nama'** dan isi testimoni pada kotak isian **'Testimonial'**.
6. Klik **'Simpan'**.

h. Kanal Footer (*Hanya untuk Paket Premium Lengkap keatas)

Merupakan menu untuk Anda membuat kanal footer untuk Toko Online Anda. Cara membuat Kanal footer adalah sebagai berikut:

1. Pada Dashboard Anda, klik **'Tampilan Web'**
2. Kemudian klik **'Kanal Footer'**
3. Selanjutnya klik **'Tambah data'**
4. Ketik nama kanal yang yang ingin dibuat kemudian klik **'Simpan'**
5. Setelah itu klik **Nama Menu** kanal yang dibuat kemudian klik **Tambah Data**
Isi nama **Sub menu** yang ingin diisi beserta linknya kemudian klik **Simpan**

i. Upload File



Adalah menu untuk mengupload materi yang ingin dibagikan.

Cara untuk mengunggah file kedalam website:

1. Pada dashboard website Anda, klik menu **'Tampilan Web'**
2. Lalu, pilih menu **'Upload File'**.
3. Klik **'Tambah Data'**.
4. Isi kategori file yang akan Anda unggah terlebih dahulu. Contoh: **"Katalog"**, **"Brosur"**, **"Formulir"**, dsb.
5. Klik **'Simpan'**,
6. Klik nama kategori yang telah Anda tambahkan sebelumnya pada kolom **'Nama Kategori'**.

7. Klik '**Tambah Data**'
8. Isi judul dan keterangan file yang Anda upload pada kotak isian '**Judul**' dan '**Deskripsi/Keterangan**'.
9. Unggah file dengan klik tombol '**Choose File**'.
10. Klik '**Simpan**'.
11. File Anda sudah terunggah dengan adanya link pengunduhan file pada kolom 'File'.

Perhatian: File yang di unggah hanya berbentuk link pengunduhan, bukan n. sebuah halaman, jadi Anda perlu membuat halaman khusus untuk pengunduhan file melalui menu '**Tambah Halaman**' dan menyertakan link pengunduhan didalamnya

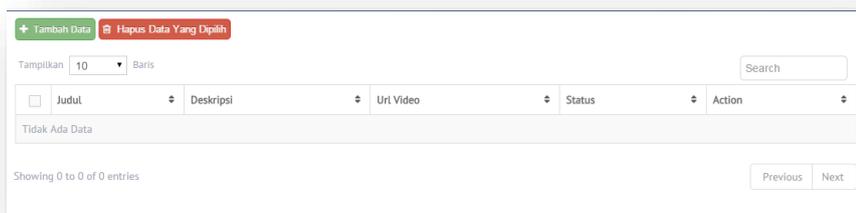
j. **Formulir**

Halaman ini berfungsi untuk membuat formulir pada website.

k. **Background Musik**

Adalah menu untuk menambahkan konten music pada website.

4. **Video**



Adalah menu untuk menambah atau menghapus konten yang berupa video. Cara mengisi fitur video:

1. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Tampilan Web**'
2. Lalu, pilih menu '**Video**'.
3. Klik '**Tambah Data**'.
4. Isi **Judul**, **deskripsi Video** dan **URL Video** (Url Youtube.com)
5. Geser tombol **Publish** menjadi **YES**
6. Klik **Simpan** jika sudah selesai.

5. **Ganti Desain Web**

Adalah menu untuk memilih template sesuai dengan keinginan Anda. Penggantian template bisa dilakukan kapan saja (khusus untuk member premium).

Cara mengganti desain web :

1. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Ganti Desain Web**'.
2. Lalu pilih desain yang Anda inginkan.
3. Klik '**Simpan Data**'.

Anda bisa klik menu '**Lihat Toko**' untuk melihat perubahan desain website Anda.

Perhatian: Untuk paket **Starter Ekstra** hanya bisa ganti desain web **2 kali dalam Sebulan**.

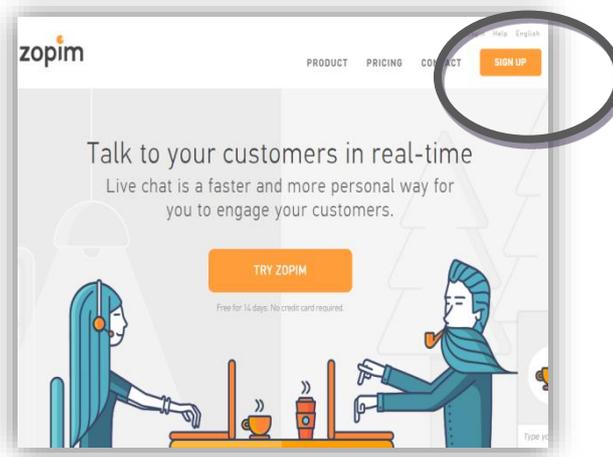
6. Lihat Website

Untuk melihat tampilan website Anda yang telah diatur.

7. Live Chat

Berikut ini adalah cara registrasi live chat pada website Anda.

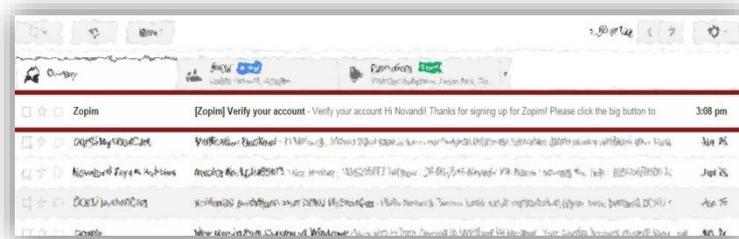
1. Buka www.zopim.com pada browser Anda, kemudian klik tombol **“Sign Up”**.



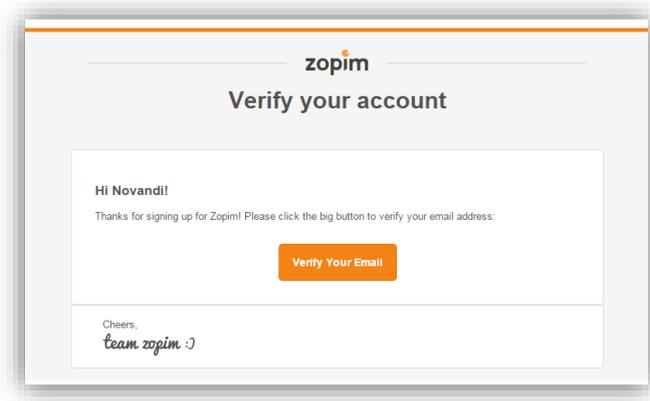
2. Isi nama dan juga email yang ingin Anda gunakan, kemudian ceklis *agreement* yang ada kemudian klik **“Sign Up For Free Account”**.

3. Kemudian buka email yang Anda daftarkan di form **Zopim** yang telah diisi sebelumnya, kemudian buka email masuk yang berasal dari **Zopim**.

4. Kemudian klik **“Verify Your Email”**.



“Save



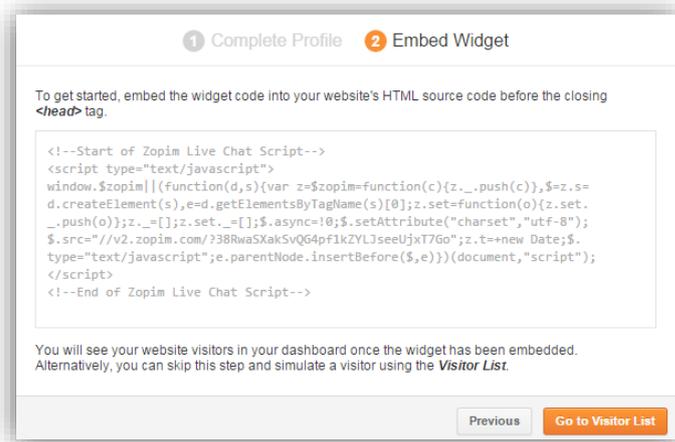
5. Kemudian isi form yang telah disediakan, jika sudah silahkan klik **and Go To Dashboard**”.

6. Anda akan dibawa menuju halaman dashboard **“Zopim”**, kemudian klik **“Next”**”.



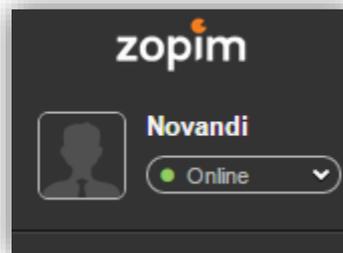
7. Isi form pengisian **profil**, jika sudah silahkan klik **“Next”**”.

8. Akan muncul tampilan **embed widget**, *copy* kode seperti yang ada di gambar;



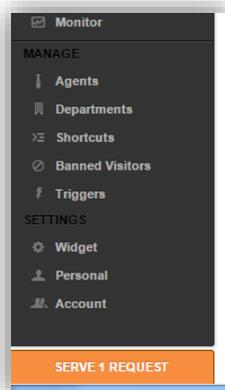
Keterangan: Contoh kode yang di copy v2.zopim.com/?38RwaSXakSvQG4pf1kZYLJseeUjxT7Go Copy kode seperti yang di highlight kuning di embed widget yang Anda dapatkan. Jika sudah klik **“Go To Visitor List”**.

9. Buka dashboard **Webpraktis** Anda, kemudian buka menu **“Live Chat”**
10. Paste kode yang tadi di copy di kolom **ID** yang telah disediakan. Kemudian ubah pengaturan **“Aktifkan Live Chat”** menjadi **“Yes”**. Jika sudah klik **“Simpan”**
11. Kembali ke dashboard **Zopim** Anda kemudian ubah pengaturan chat Anda menjadi **Online**.

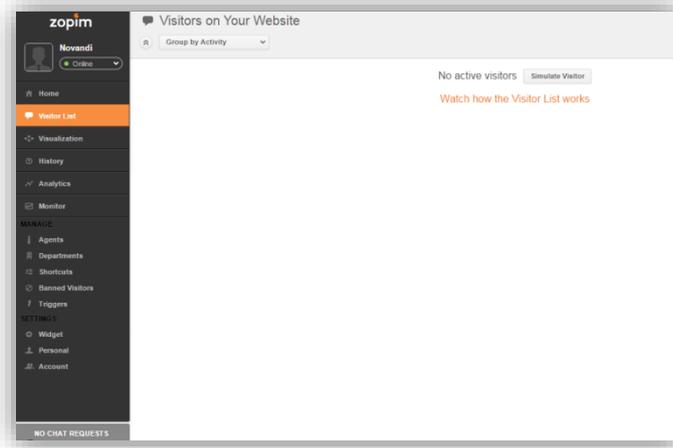


A. Chating di Zopim

1. Masuk ke dalam akun **Zopim** Anda.
2. Akan ada tanda di kiri bawah dashboard Anda, silahkan klik tanda tersebut untuk melihat chat.



3. Berikut ini adalah tampilan dari chat menggunakan **Zopim**.



B. MEDICAL

Merupakan grup menu untuk melakukan setup fitur utama di kategori medical. Semua konfigurasi mulai dari jadwal dokter, clusters dan appointment bisa disetup di menu ini.

1. Dokter

Menu untuk menambahkan database dokter atau tenaga medis.

2. Clusters

Menu untuk menambahkan database clusters atau kategori bidang tertentu dalam web.

3. Apointment

Menu untuk melihat database pengunjung web yang melakukan pendaftaran online.

Anda dapat membuat cluster terlebih dahulu sebelum menambahkan data dokter. Hal ini berfungsi ketika Anda memasukkan data dokter, data tersebut dapat Anda sortir ke kategori tertentu berdasarkan cluster. Adapun cara melakukan tambah data cluster dan dokter adalah sebagai berikut:

1. Masuk ke **dashboard**
2. Masuk ke menu **clusters**
3. Klik **tambah data** dan masukkan nama, **deskripsi** dan **layanan unggulan**
4. Klik nama **clusters**, tambah data **subclusters**
4. **Save data**
5. Masuk ke menu **Dokter**
6. **Input** data dokter, jangan lupa **input cluster** tempat dokter bertugas
7. Di halaman **data dokter**, klik **clusters**, pilih **clusters** yang akan dibuatkan jadwalnya.

Status	Nama	Alamat	No. Telp	Email	Website
+	+	+	+	+	+

8. Klik **add** sesuai hari dokter bertugas, masukkan **jam**, **ruangan** dan **kapasitas**

Tambah Data Jadwal Dokter

Jam

Floor

Kapasitas

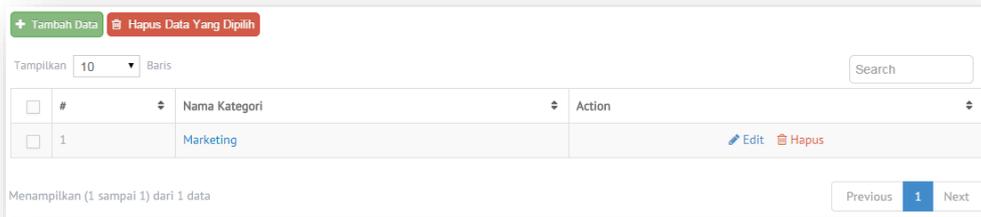
9. Simpan data.

C. Pengaturan Artikel



1. Tambah Kategori Artikel

Kategori produk berfungsi untuk mengelompokkan artikel Anda ke dalam kategori tertentu.



2. Tambah Artikel

Adalah menu untuk menambahkan atau mengedit kolom artikel pada website Anda. Maksimalkan fitur ini dengan menulis secara rutin, hal ini akan meningkatkan SEO Anda.

Cara Menulis Artikel

- Pada dashboard website Anda, klik menu **'Pengaturan Artikel'**
- Klik **'Tambah Data'** .
- Isi nama kategori Artikel kemudian klik **'Simpan'**
- Klik di kategori yang tadi di buat
- Kemudian klik **'tambah data'**.
- Isi Judul, Deskripsi dan tulis Artikel.
- Jangan lupa menulis Meta Title, Meta Description, Meta Keyword
- Klik **'Simpan'**

D. Marketing

1. Data Komentar

Menampilkan komentar dari pengunjung toko online yang memberikan komentar pada artikel Anda. Komentar yang dikirimkan dapat Anda seleksi apakah ditampilkan atau tidak.

2. Pengaturan SEO

SEO

Meta Title
Masukan Judul / Tagline Website Anda. contoh: webpraktis | membuat website tidak pernah semudah ini

Meta Keywords
Masukan beberapa katakunci tentang Website Anda. contoh: jual pakaian anak,pakaian murah,baju anak

Meta Description
Masukan Deskripsi Singkat tentang Website Anda.

Google Analytic Tracking ID Tracking ID
[Apa Ini?](#)

Adalah menu untuk mengoptimalkan website Anda agar mudah ditemukan di mesin pencari.

Cara mengatur SEO :

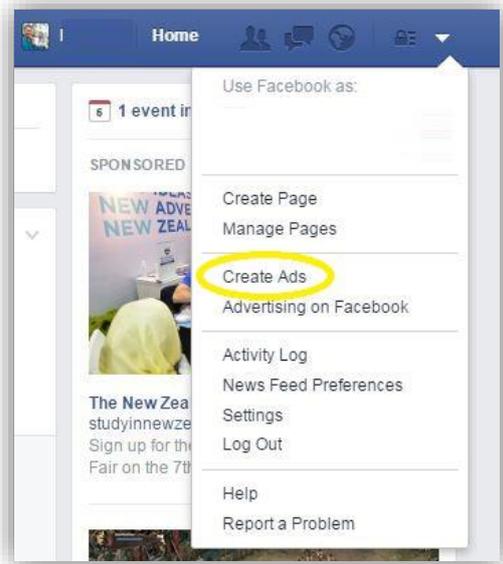
1. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Pengaturan SEO**'.
2. Lalu, isilah semua kotak isian '**Meta**' yang disediakan.

Berikut penjelasannya:

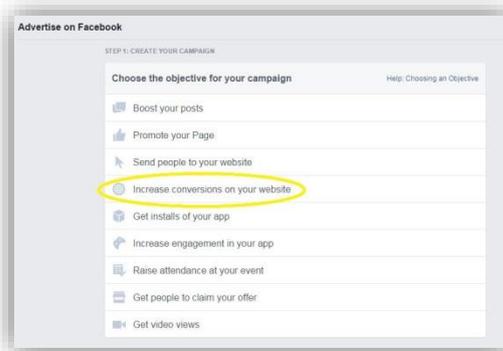
- **Meta Title:** Berisi nama website dan tagline Website. Bagian ini akan menjadi tulisan yang muncul pada judul tab browser dan judul website pada mesin pencari.
 - **Meta Keywords:** Berisi kata kunci yang berhubungan dengan pencarian website Anda pada mesin pencari.
 - **Meta Description:** Berisi deskripsi singkat website Anda, dan akan muncul pada mesin pencari sebagai deskripsi singkat pada bagian bawah setelah judul website. Usahakan menulis deskripsi yang menarik dan membuat orang ingin melihat website Anda.
3. Selanjutnya, untuk mengisi kotak isian '**Google Analytic Tracking ID**', Anda perlu membuat terlebih dahulu Google Analytics.
 4. Setelah membuat akun, copy Google Analytic tracking ID dan paste pada kotak isian '**Google Analytic Tracking ID**' pada dashboard.
 5. Jika Menggunakan **Facebook Ads**, Masukan kode yang ada di FB Adisnya seperti langkah berikut berikut:

Untuk mengisi **Facebook Ads**, berikut langkahnya:

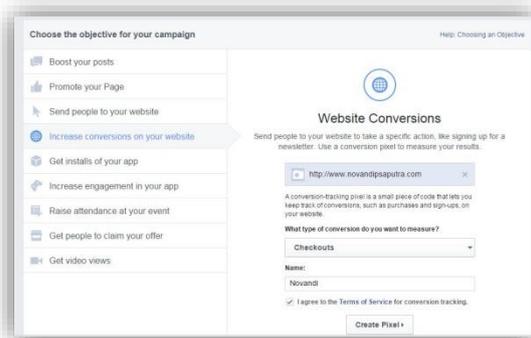
- Klik tanda panah di halaman Facebook Anda kemudian klik '**Create Ads**'.



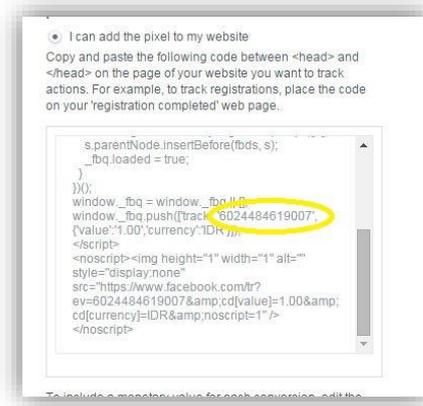
- Kemudian klik **'Increase Conversions On Your Website'**



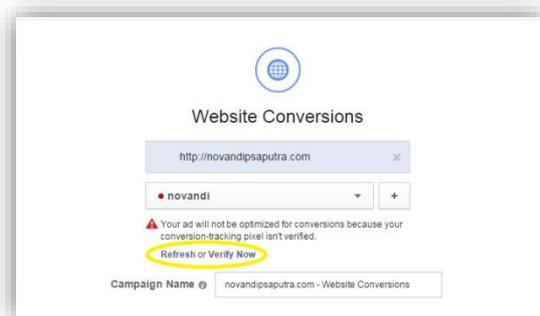
- Isikan nama web Anda dan tipe konversi yang Anda inginkan kemudian tulis nama Anda, lalu klik **'Creat Pixel'**.



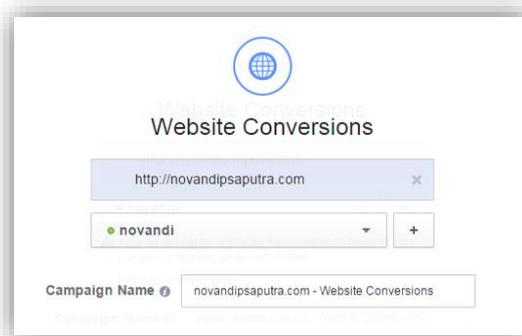
- Lalu copy **code Facebook Ads** seperti di bawah ini kemudian paste ke menu 'Pengaturan SEO' di Webpraktis Anda kemudian klik **'Simpan'**. Halaman Facebook Ads klik **'Continue'**.



- Lalu buka web Anda '**cobalah berbelanja sampai selesai di toko online Anda**'.
- Buka halaman facebook Ads tadi kemudian klik '**Refresh**'



- Akun Anda telah di Verifikasi, bila sudah di verifikasi akan Seperti ini tampilanya



- Dan akan muncul pemberitahuan dari Facebook kalau anda sudah bisa menggunakan trackingnya.

Untuk penggunaan **Facebook Pixel** bisa memasukan kode yang pixelnya sebagai berikut:

- **Kolom 1:**

Install Pixel Base Code (Required)

Copy the code below and paste it between the <head> and </head> in your website code. The pixel will track visits to every page of your website. [Get help installing your pixel.](#)

```
<!-- Facebook Pixel Code -->
<script>
!function(f,b,e,v,n,t,s){if(f.fbq)return;n=f.fbq=function(){n.callMethod?
n.callMethod.apply(n,arguments):n.queue.push(arguments)};if(!f._fbq)f._fbq=n;
n.push=n;n.loaded=!0;n.version='2.0';n.queue=[];t=b.createElement(e);t.async=!0;
t.src=v;s=b.getElementsByTagName(e)[0];s.parentNode.insertBefore(t,s)}(window,
document,'script','https://connect.facebook.net/en_US/fbevents.js');

fbq('init', '1725328137725935');
fbq('track', "PageView");</script>
<noscript></noscript>
<!-- End Facebook Pixel Code -->
```

Kolom 2:

Install Pixel Base Code (Required)

Copy the code below and paste it between the <head> and </head> in your website code. The pixel will track visits to every page of your website. [Get help installing your pixel.](#)

```
<!-- Facebook Pixel Code -->
<script>
!function(f,b,e,v,n,t,s){if(f.fbq)return;n=f.fbq=function(){n.callMethod?
n.callMethod.apply(n,arguments):n.queue.push(arguments)};if(!f._fbq)f._fbq=n;
n.push=n;n.loaded=!0;n.version='2.0';n.queue=[];t=b.createElement(e);t.async=!0;
t.src=v;s=b.getElementsByTagName(e)[0];s.parentNode.insertBefore(t,s)}(window,
document,'script','https://connect.facebook.net/en_US/fbevents.js');

fbq('init', '1725328137725935');
fbq('track', "PageView");</script>
<noscript></noscript>
<!-- End Facebook Pixel Code -->
```

6. Untuk **Webmaster Tools** bisa langsung kunjungi <https://www.google.com/webmasters/tools> untuk bisa mendapatkan kodenya :
 - ii. Buka <https://www.google.com/webmasters/tools>
 - iii. Klik '**ADD A SITE**'
 - iv. Kemudian masukan nama website Anda.
 - v. Kemudian klik '**Alternate Methods**'.
 - vi. Klik **HTML Tag** dan copy code seperti berikut

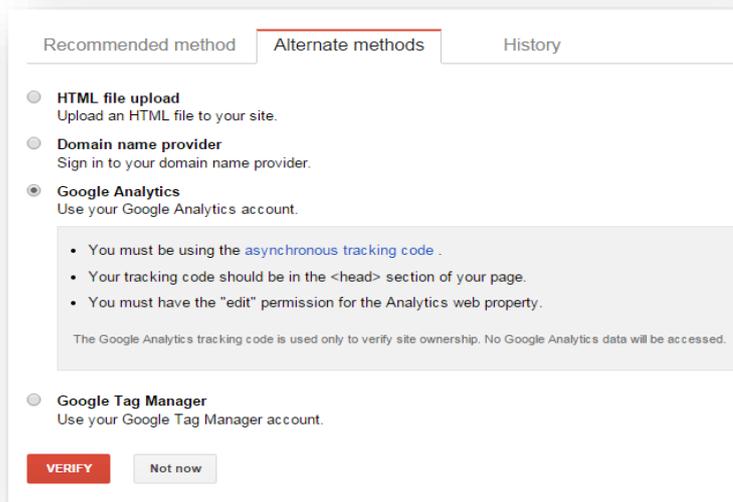
```
to your site's home page. It should go in the <head> section, before the first <body> section.

<meta name="google-site-verification" content="19qeg11D4tSFu5OHa-zqVU_aRdV/KXYmJs1ER2Tf8p8" />
```

- Buka halaman webpraktis Anda dan klik '**Pengaturan SEO**'
- Kemudian paste

Kode tadi di kolom '**Webmaster Tool**'

- Kemudian klik '**simpan**'
- Kembali ke halaman webmastertool kemudiak klik 'verify'
- Klik '**Simpan Data**'.

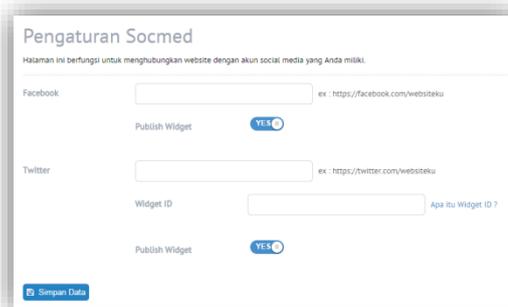


Perhatian: Isi semua kotak isian pada menu atur toko dan profil akun web untuk mendapatkan hasil SEO yang maksimal.

4. **Statistik** Adalah menu untuk menampilkan statistik dari website Anda. Pada menu ini, Anda bisa melihat statistik singkat dari aktivitas website Anda. Seperti **'Total Pesanan'**, **'Total Produk'**, **'Total Pengunjung'**, **'Total Kontak'** dan **'Total Komentar'**.



5. Pengaturan Social Media



Cara memasang widget **Fanpage Facebook**

1. Pada dashboard website Anda, klik menu **'Pengaturan Social Media'**.
2. Lalu masukan dengan lengkap alamat url fanpage facebook Anda.
3. Pastikan status **'Publish Widget'** adalah **'YES'**.
4. Klik **'Simpan'**

Perhatian: Jenis laman facebook yang bisa ditampilkan adalah fanpage, bukan akun laman profil personal.

Cara memasang **widget Twitter**

1. Pada dashboard website Anda, klik menu **'Pengaturan Social Media'**.
2. Lalu masukan dengan lengkap alamat url akun twitter Anda.
3. Setelah itu buka dan masuk ke twitter.com.
4. Lalu, klik **'Setting'** dan masuk menu **'Settings'**.
5. Lalu pilih menu **'Widget'** yang berada di bagian kiri.
6. Klik **'Create New'**.

7. Pilih 'User Timeline' dan atur widget, sangat disarankan hanya mengubah 'Theme' saja.
8. Klik '**Create widget**'.
9. Lalu, lihat kotak URL Address pada browser Anda, dan carilah bagian yang memiliki 1 rangkaian angka pada url Anda, lalu copy 1 rangkaian angka tersebut saja.
10. Setelah itu, masuk kembali ke pengaturan social media pada dashboard website Anda.
11. Paste-kan angka tersebut pada kotak isian '**Widget ID**'.
12. Pastikan status 'Publish Widget' adalah '**YES**'.
13. Klik 'Simpan'.

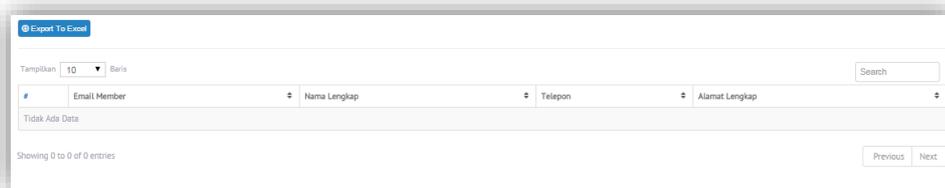
Cara Mengaktifkan Button **Instagram** :

1. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Pengaturan Social Media**'.
2. Lalu masukan dengan lengkap alamat url Profil Instagram Anda.
3. Klik '**Simpan**'

Cara Mengaktifkan Button **Google Plus** :

1. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Pengaturan Social Media**'.
2. Lalu masukan dengan lengkap alamat url Profil Instagram Anda.
3. Klik '**Simpan**'

6. Data Member



Adalah menu untuk melihat data member dari website Anda. Menu data member berfungsi untuk melihat daftar pengunjung yang telah melakukan registrasi pada website Anda. Khusus pengguna website premium, Anda juga dapat mengubah status member Anda menjadi reseller (hanya ada di paket Premium lengkap keatas) melalui menu ini, sehingga member website Anda dapat melihat harga untuk reseller.

Cara untuk mengubah status member website menjadi reseller:

1. Pastikan Anda berlangganan paket '**Premium**'
2. Pilih data member yang akan diberikan status reseller
3. Pada kolom paling kanan, klik '**Tidak Aktif**', maka statusnya akan berubah menjadi '**Aktif**'.

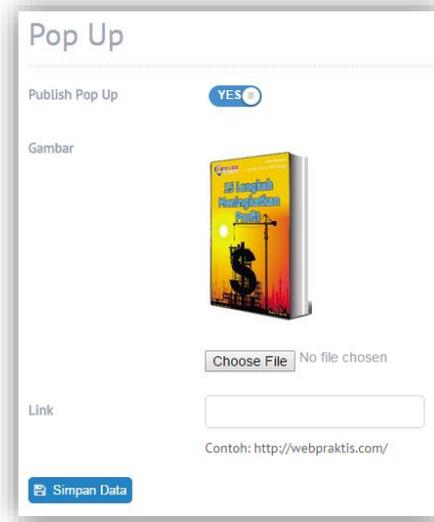
Member perlu logout terlebih dahulu dan kemudian login kembali untuk melihat harga khusus reseller.

7. Subscriber (Hanya Untuk paket Premium Lengkap Keatas)

Merupakan data pengunjung Toko Online Anda yang telah mengisi form subscriber sehingga Anda memiliki data base mereka. Fungsi fitur ini agar Anda bisa mengirimkan Pesan Secara langsung (**Email Blast**) ke data Subscriber Anda.

8. Pop Up Banner

Pop-up adalah jendela yang biasanya muncul tiba-tiba di awal mengunjungi halaman web Anda, biasanya berupa Iklan. Untuk mengatur pop up banner adalah sebagai berikut.



1. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Pop Up Banner**'.
2. Set "**Publish Pop Up**" menjadi "**YES**"
3. Klik Choose file lalu pilih gambar yang diinginkan sebagai bannernya.
4. Isi link bila ingin pop up banner yang di pasang mengarahkan ke halaman lain jika di klik.
5. Klik "**simpan**".

9. Log Kunjungan.

Merupakan statistik mengenai kunjungan ke wensite Anda selama 1 bulan.

D. Administrasi (Aktivasi Akun)

Berikut ini merupakan cara aktivasi website Anda di webpraktis.com;

1. Masuk kedalam **Dasboard Webpraktis** Anda kemudian klik **Aktivasi Akun** pada bagian **Administrasi**.



2. Anda akan dibawa menuju menu **Pilih Paket**, silakan klik tombol **Pilih Paket** di kolom paket yang sudah Anda bayarkan atau ingin Anda pesan.

	Starter Pemula Rp 680.000 / tahun pertama	Tertaris Premium Lengkap Rp 1.590.000 / tahun pertama	Ultimate Dasar Rp 2.790.000 / tahun pertama	Terfavorit Ultimate Lengkap Rp 3.490.000 / tahun pertama	Ultimate Extra Rp 4.490.000 / tahun pertama
Harga Perpanjangan	Rp. 499.000	Rp. 690.000	Rp. 790.000	Rp. 890.000	Rp. 990.000
Jasa Upload Web	✗	✗	✗	✓	✓
Desain Logo	✗	✗	✗	✓	✓
Alamat Domain	✓	✓	✓	✓	✓
Kapasitas Simpan	400 MB	1200 MB	2000 MB	5000 MB	5000 MB
Kapasitas Produk	300 Produk	Unlimited	Unlimited	Unlimited	Unlimited
Desain Web	Dasar	Premium	Premium	Premium	Premium
Fitur Ganti Tema	Ganti 2x /bulan	Unlimited	Unlimited	Unlimited	Unlimited
Free Support	✓	✓	✓	✓	✓
Bandwidth	Unlimited	Unlimited	Unlimited	Unlimited	Unlimited
Akun Email	✗	6 Akun Email	7 Akun Email	9 Akun Email	9 Akun Email
Banner Iklan	✗	✓	✓	✓	✓
Iklan Pop Up	✗	✓	✓	✓	✓
SEO	Dasar	Lengkap	Lengkap	Lengkap	Lengkap
Fitur Kupon Diskon	✗	✓	✓	✓	✓
Fitur Reseller	✗	✓	✓	✓	✓
White Label	✗	✗	✗	✓	✓
Fitur Multi Admin	✗	✓	✓	✓	✓
Free Subdomain	✗	✗	1 subdomain *	2 subdomain *	3 subdomain *
Free member Kelas	✗	✗	✓	✓	✓
Free 1x akses trial p	✗	✓	✓	✓	✓
Free Publish 1 Apps...	✗	✗	✗	✗	✓
	Coba Gratis Sekarang !	Coba Gratis Sekarang !	Coba Gratis Sekarang !	Coba Gratis Sekarang !	Coba Gratis Sekarang !

3. Kemudian Anda akan dibawa ke menu **Billing Information**, isi data lengkap Anda dan jangan lupa pilih **Metode Pembayaran**.

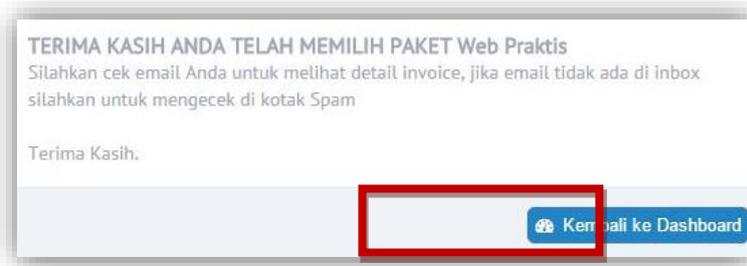
Catatan: Untuk pembayaran via ATM, SMS Banking, Internet Banking dan Tunai silakan gunakan pilihan **Transfer**.

1 2 3 4
 Pilih Paket Billing Information Konfirmasi Pembayaran Aktifkan Domain

Billing Information

Email	<input type="text" value="Uji@coba.com"/>	<div style="background-color: #e8f5e9; padding: 5px;"> Anda Baru Saja Memilih Paket "Premium Lengkap" Total yang harus dibayar yaitu : Rp. 1.390.000,- </div>
Nama Lengkap *	<input type="text" value="Uji Coba Konfirmasi Bayar"/>	
Alamat	<input type="text" value="Jakarta"/>	<div style="background-color: #e8f5e9; padding: 5px;"> FEE Credit Card : 3,5% => (Total : Rp 1.438.650) Doku Wallet : 2% => (Total : Rp 1.417.800) Alfa Group : Rp 7.500,- => (Total : Rp 1.397.500) BCA Klik Pay : Rp 5.000,- => (Total : Rp 1.395.000) Paypal : 2,9% + \$0,3 </div>
Propinsi	-- Pilih --	
Kota	-- Pilih --	
Kecamatan	-- Pilih --	
Kode Pos	<input type="text" value="Kode Pos"/>	
No Telp	<input type="text" value="No Telp 1"/>	
Metode Pembayaran	<input type="text" value="Transfer"/>	

Jika semua data sudah terisi silakan klik tombol **Submit**.
 Lalu akan muncul *Pop Up Dialog* seperti ini.



Kemudian silakan klik **Kembali Ke dashboard**.

4. Selanjutnya Anda akan di bawa ke menu **Konfirmasi Bayar**, isi semua form sesuai dengan data diri Anda. Pastikan **Tanggal Transfer** sesuai dengan tanggal Anda melakukan pembayaran. Pada **Total Transfer masukan nominal yang Anda bayarkan**, bukan harga paket yang Anda pilih.

1 Pilih Paket 2 Billing Information 3 Konfirmasi Pembayaran 4 Aktifkan Domain

Konfirmasi Pembayaran

Halaman ini berfungsi untuk melakukan konfirmasi pembayaran website Anda.

Invoice * masukkan no invoice yang sudah dikirimkan melalui email

Metode Pembayaran

Tujuan Transfer Pilih "CASH" jika metode pembayaran Anda "Bayar Cash"

Tanggal Transfer

Total Transfer * Cukup masukan angka saja. Contoh: 1200000

No Rekening Anda

Atas Nama *

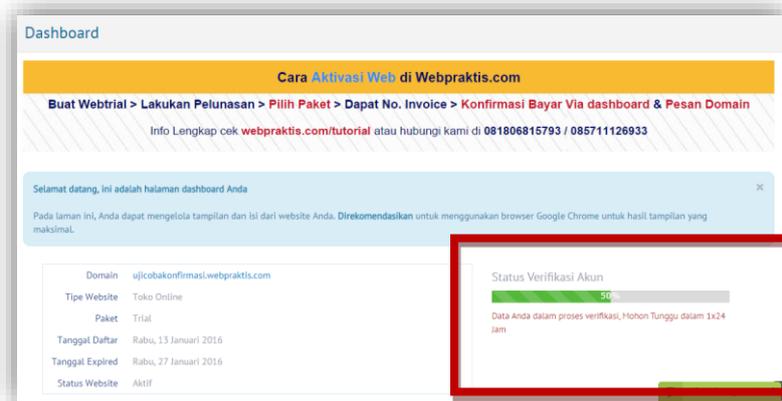
Bukti Transfer *

Jika sudah silakan klik **Simpan Data**. Akan muncul Pop Up Dialog,

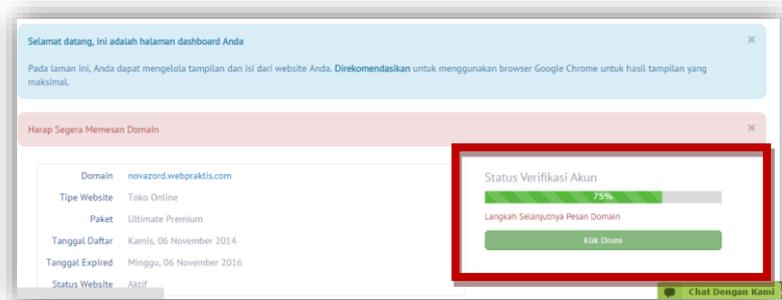


Silakan klik **Kembali Ke Dashboard**.

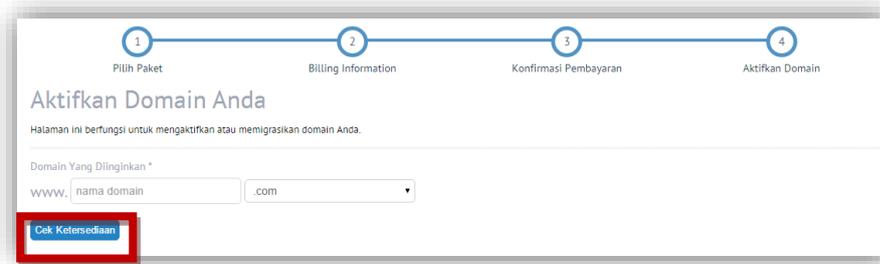
5. Anda akan di bawa ke halaman utama Dashboard Webpraktis Anda, dengan status verifikasi akun Anda mencapai **50%** silakan tunggu **1x24 Jam** sampai tim Webpraktis meverifikasi data Anda.



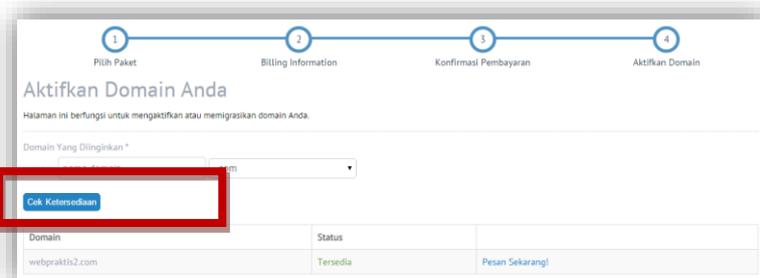
6. Setelah verifikasi akun Anda berhasil, status verifikasi akun Anda akan berubah menjadi **75%**, Silakan klik tombol **Klik Disini** atau Menu **Aktivasi Akun** di bagian **Administrasi**.



7. Anda akan dibawa ke menu **Pesan Domain**. Masukkan domain yang Anda inginkan lalu klik **Cek Ketersediaan Domain**.



- Jika muncul tombol tersedia akan muncul tombol **Pesan Sekarang**, klik tombol tersebut untuk memesan Domain tersebut.



Catatan: Pastikan nama domain yang Anda pesan benar saat akan klik tombol **YA**.

8. Setelah pemesanan domain Anda akan diarahkan ke tampilan utama **Dashboard Webpraktis** Anda, dengan status verifikasi **90%**. Untuk melengkapi aktivasi silakan download panduan dengan cara klik tombol **Klik Disini** seperti yang ada pada gambar dibawah:



9. Setelah download panduan silakan baca panduan tersebut untuk membantu Anda dalam melakukan pengisian Webpraktis Anda. klik **Pengaturan Utama** pada kiri atas **Dashboard Webpraktis** Anda. Selamat Aktivasi Website Anda telah **100%**.



F. Produk Pendukung

1. SubDomain

SubDomain merupakan domain turunan yang Anda bisa gunakan untuk menunjang website Anda. Subdomain ini merupakan website lain yang namanya menggunakan nama domain Anda dengan ekstensi yang Anda inginkan didepanya, misal;

Domain Anda: webpraktis.com

Subdomain : ***toko***.webpraktis.com, ***blog***.webpraktis.com, ***info***.webpraktis.com

G. Jasa Pendukung

Halaman ini berfungsi untuk menginformasikan paket jasa pendukung yang ada di [webpraktis](http://webpraktis.com) yang akan Anda gunakan.

1. Jasa Pendukung

Merupakan layanan pendukung yang disediakan oleh Webpraktis untuk membantu para penggunanya dalam melengkapi konten website yang dimiliki.

2. Jasa Perawatan

Merupakan Layanan tambahan yang disediakan Webpraktis untuk membantu penggunanya mengisi konten dan mengembangkan website yang dimiliki secara konsisten setiap bulanya.

3. Jasa Google Adwords

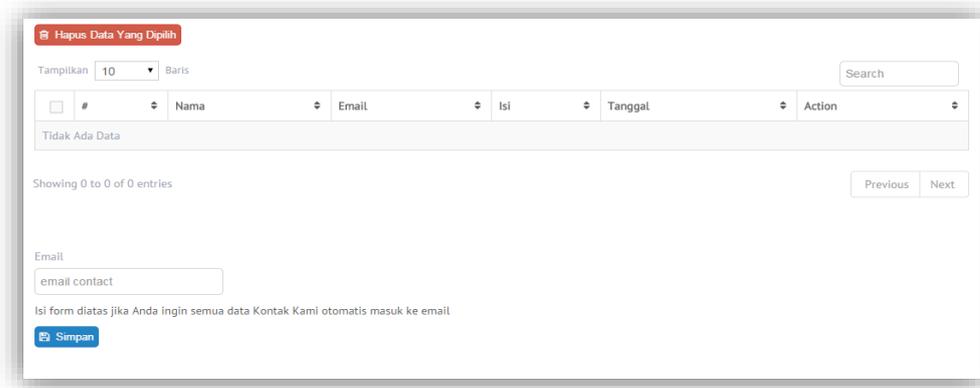
Jasa Pemasangan Iklan di Google merupakan layanan pendukung di Webpraktis untuk membantu mendatangkan trafik / kunjungan ke website Anda

5. Jasa Daftar Merek

Jasa yang dapat membantu Anda untuk membantu mendaftarkan merek yang Anda punyai.

H. Layanan Konsumen

1. Kontak Kami



Menu ini berfungsi untuk melihat pesan yang masuk melalui menu '**Kontak Kami**' pada website Anda.

Secara default, pesan hanya akan masuk ke dashboard website Anda.

1. Cara untuk membuat pesan masuk ke email Anda secara otomatis:
 1. Klik menu '**Kontak Kami**' dari dashboard website.
 2. Isilah kotak isian '**Email**' dengan email yang akan Anda gunakan sebagai tempat untuk menerima pesan.
 3. Klik '**Simpan**'

I. Multi Admin

Fitur multi admin ini dirancang untuk mempermudah Anda memberikan otoritas kepada orang lain untuk mengupdate website Anda. Anda juga dapat mengatur apa saja yang dapat mereka ubah dan apa saja yang tidak dapat diubah. Fitur ini hanya diperuntukkan untuk paket premium lengkap, ultimate dasar, dan ultimate lengkap ya. Berikut cara penggunaannya :

1. Login ke dashboard Anda
2. Klik kanan atas pada dashboard, pada tampilan foto profil lalu pilih Admin
3. Tambah data, masukkan identitas admin Anda yang baru lalu simpan
4. Lalu jika tidak ingin admin baru mengakses semua menu dashboard silakan klik hak akses
5. Pilih hak akses admin baru lalu simpan.

J. Multi Role.

Fungsinya agar email yang Anda daftarkan dapat digunakan untuk beberapa admin dashboard web.

Berikut ini cara pendaftarannya :

1. Masukkan nama Website Anda di webpraktis.com/checker. Lalu klik cek domain hingga muncul skor website Anda.
2. Buka ticketing support pada dashboard, klik submit pertanyaan lalu pilih kategori multi role, dibagian isi masukkan nama email yang ingin dijadikan admin multi role. Tunggu konfirmasi dari admin webpraktis bahwa email Anda telah didaftarkan Multi role.

* Skor minimum website adalah 80

Jika ada yang ditanyakan, Bapak/Ibu bisa menghubungi

Telepon : 0812 1262 0700

email : care@webpraktis.com

